

## บทที่ 1

### ส่วนประกอบของวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์

วิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ที่เป็นรูปเล่มสมบูรณ์ จะมีส่วนประกอบที่สำคัญ 3 ส่วน คือ

1. ส่วนประกอบตอนต้น
2. ส่วนเนื้อหา
3. ส่วนประกอบตอนท้าย

ซึ่งแต่ละส่วนจะประกอบไปด้วยส่วนต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

#### ส่วนประกอบตอนต้น

ส่วนประกอบตอนต้นหรือที่เรียกว่า ส่วนนำ ประกอบด้วยส่วนย่อยเรียงตามลำดับ ได้แก่ ปกนอก (Cover) สันปก (Spine) ปกใน (Title page) หน้าอนุมัติ (Approval Sheet) บทคัดย่อภาษาไทย (Abstract in Thai) บทคัดย่อภาษาอังกฤษ (Abstract in English) กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement) สารบัญ (Table of Contents) สารบัญตาราง (List of Tables)\* และ สารบัญภาพ (List of Illustrations and Figures)\* ซึ่งแต่ละส่วนย่อยมีรายละเอียด ดังนี้

#### ปกนอก (Cover)

เป็นปกแข็งสีแดงเลือดหมู ขนาดกระดาษ A4 พิมพ์ข้อความบนปกและสันปกด้วยอักษร สีทอง ข้อความบนปกจะประกอบด้วย

1. ตรามหาวิทยาลัยมหาดไทย วางห่างจากขอบกระดาษด้านบน 1 นิ้ว
2. ชื่อวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ วางถัดจากตรามหาวิทยาลัย ในกรณีชื่อเรื่องยาวให้จัดเป็น 2-3 บรรทัด โดยจัดวางแบบปิรามิดหัวกลับ

---

\*ในวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์บางเล่มอาจไม่มีหัวข้อดังกล่าวก็ได้

3. ชื่อผู้เขียน มีเฉพาะชื่อและนามสกุล ยกเว้น หากมียศ ฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม และสมณศักดิ์ให้ใส่ไว้ด้วย
4. ข้อความเกี่ยวกับการวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ หลักสูตร สาขา
5. ชื่อมหาวิทยาลัยมหาดไทย

6. ปี พ.ศ. ที่อนุมัติ (ที่สำเร็จการศึกษา) วิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ เขียนเฉพาะตัวเลข (ในกรณีที่เขียนปริญญาบัตร วิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์เป็นภาษาอังกฤษใช้ปี ค.ศ.)

7. วิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ที่เขียนเป็นภาษาไทย หน้าปกจะมี 2 ภาษา คือ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ (ข้อ 2 – 5) โดยให้ภาษาไทยอยู่ตอนบนและภาษาอังกฤษอยู่ตอนล่าง

8. วิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ที่เขียนเป็นภาษาอังกฤษ หน้าปกจะมีภาษาอังกฤษเพียงภาษาเดียว

### **สันปก (Spine)**

ระบุชื่อวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ ชื่อผู้เขียน และปีที่อนุมัติวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ โดยข้อความเหล่านี้นวางตามยาวของสันปก ในกรณีที่ชื่อเรื่องยาวให้จัดเป็น 2-3 บรรทัดโดยจัดวางแบบปิรามิดหัวกลับ (ใช้ภาษาที่เขียนวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์)

### **ปกใน (Title page)**

พิมพ์ข้อความเหมือนปกนอก แต่ให้เพิ่มข้อความ “ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยหาดใหญ่ (Copyright of Hatyai University)” ไว้ด้านล่างปี พ.ศ. ที่อนุมัติวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ โดยวางห่างจากขอบกระดาษล่าง 1 นิ้ว

### **หน้าอนุมัติ (Approval sheet)**

ใช้ภาษาเดียวกันกับภาษาที่เขียนวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์

### **บทคัดย่อภาษาไทย (Abstract in Thai)**

การสรุปเนื้อหาวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ที่กระชับ ชัดเจน ครอบคลุมปัญหา วัตถุประสงค์ ขอบเขตการวิจัย วิธีการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล เครื่องมือ อุปกรณ์ กลุ่มตัวอย่างที่ศึกษา และผลการวิจัยโดยสังเขปที่เขียนเป็นภาษาไทย

### **บทคัดย่อภาษาอังกฤษ (Abstract in English)**

การสรุปเนื้อหาวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ที่กระชับ ชัดเจน ครอบคลุมปัญหา วัตถุประสงค์ ขอบเขตการวิจัย วิธีการวิจัย การเก็บรวบรวมข้อมูล เครื่องมือ อุปกรณ์ กลุ่มตัวอย่างที่ศึกษา และผลการวิจัยโดยสังเขปที่เขียนเป็นภาษาอังกฤษ

### **กิตติกรรมประกาศ (Acknowledgement)**

เป็นข้อความกล่าวขอบคุณผู้มีส่วนสนับสนุนช่วยเหลือและให้ความร่วมมือในการทำวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ โดยพิมพ์คำว่า “กิตติกรรมประกาศ” ไว้กลางหน้ากระดาษ และไม่ควรมีเกิน 1 หน้ากระดาษ โดยพิมพ์ชื่อผู้เขียนเฉพาะชื่อและนามสกุลไว้ท้ายข้อความ ยกเว้น หากมียศ ฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม และสมณศักดิ์ ให้ใส่ไว้ด้วย

### **สารบัญญ (Table of contents)**

เป็นรายการของส่วนประกอบสำคัญทั้งหมดของวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ นับตั้งแต่สารบัญญถึงหน้าสุดท้าย โดยมีเลขหน้ากำกับแต่ละส่วนที่เรียงตามลำดับของเนื้อหาในเล่มวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ โดยพิมพ์คำว่า “สารบัญญ” ไว้กลางหน้ากระดาษ หากไม่สามารถพิมพ์จบในหน้าเดียวให้ขึ้นหน้าใหม่และพิมพ์คำว่า “สารบัญญ (ต่อ)” หรือ “Table of contents (Cont.)” โดยใช้ภาษาเดียวกันกับภาษาที่ใช้เขียนวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์

### **สารบัญญตาราง (List of tables)\***

เป็นรายการที่ระบุชื่อและตำแหน่งหน้าของตารางทั้งหมดในวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ รวมทั้งตารางในภาคผนวกด้วย โดยพิมพ์คำว่า “สารบัญญตาราง” หรือ “LIST OF TABLES” กลางหน้ากระดาษ หากไม่สามารถพิมพ์จบในหน้าเดียวให้ขึ้นหน้าใหม่และพิมพ์คำว่า “สารบัญญตาราง (ต่อ)” หรือ “LIST OF TABLES (Cont.)” โดยใช้ภาษาเดียวกันกับภาษาที่ใช้เขียนวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์

### **สารบัญญภาพ (List of illustrations and figures)\***

เป็นรายการที่ระบุชื่อและตำแหน่งหน้าของภาพทั้งหมดในวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ เช่น ภาพถ่าย แผนภูมิ แผนที่ กราฟ แผนผัง ฯลฯ โดยพิมพ์คำว่า “สารบัญญภาพ” หรือ “LIST OF FIGURES” กลางหน้ากระดาษ หากไม่สามารถพิมพ์จบหน้าเดียวให้ขึ้นหน้าใหม่และพิมพ์ว่า “สารบัญญภาพ (ต่อ)” หรือ “LIST OF FIGURES (Cont.)” โดยใช้ภาษาเดียวกันกับภาษาที่ใช้เขียนวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์

## ส่วนเนื้อหา

เนื้อเรื่องของวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์อย่างน้อยแบ่งออกเป็น 5 บท โดยรายละเอียดในแต่ละบทพิจารณาตามความเหมาะสมของลักษณะเนื้อหาและแบบแผนของวิธีการวิจัย ประกอบด้วยส่วนสำคัญต่างๆ ดังนี้

### บทที่ 1 บทนำ

บทแรกของวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อต่างๆ ดังนี้

1. ความเป็นมาของปัญหา
2. คำถามของการวิจัย
3. วัตถุประสงค์ของการวิจัย
4. สมมติฐานของการวิจัย \*
5. ประโยชน์ของการวิจัย

---

\*ในวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์บางเล่มอาจจะไม่มีหัวข้อดังกล่าวก็ได้

6. ขอบเขตของการวิจัย
7. ข้อตกลงเบื้องต้น \*
8. นิยามศัพท์เฉพาะ

### บทที่ 2 แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่ใช้ในการวิจัย รวมไปถึงการทบทวนองค์ความรู้เกี่ยวกับแนวคิด และผลงานวิจัยที่มีผู้ทำมาแล้ว ซึ่งมีความเกี่ยวข้องและสำคัญต่องานวิจัยที่กำลังศึกษา โดยเรียบเรียงเป็นภาษาเขียนที่ได้ใจความชัดเจน เนื้อหาถูกต้องตรงกับเอกสารต้นฉบับ ประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

1. แนวคิด ทฤษฎี
2. งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
  - 2.1 งานวิจัยในประเทศ
  - 2.2 งานวิจัยต่างประเทศ
3. กรอบแนวคิดที่ใช้ในการวิจัย

### บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย

เป็นส่วนที่ระบุวิธีดำเนินการวิจัยตามแบบแผนและวิธีการวิจัยที่เป็นที่ยอมรับในแต่ละสาขาอย่างละเอียดชัดเจน ประกอบด้วยหัวข้อต่างๆ ดังนี้

1. กรณีเป็นงานวิจัยเชิงปริมาณ
    - 1.1 พื้นที่ที่ใช้ในการวิจัย
    - 1.2 ประชากรและกลุ่มตัวอย่าง
    - 1.3 เครื่องมือในการวิจัย และการตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือ
    - 1.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล
    - 1.5 การวิเคราะห์ข้อมูล และสถิติที่ใช้
- 

\*ในวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์บางเล่มอาจจะไม่มีหัวข้อดังกล่าวก็ได้

2. กรณีเป็นงานวิจัยเชิงคุณภาพ
  - 2.1 พื้นที่ที่ใช้ในการวิจัย
  - 2.2 ผู้ให้ข้อมูล
  - 2.3 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
  - 2.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล
  - 2.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

### บทที่ 4 ผลการวิจัย

ส่วนนี้เป็นการเสนอผลการวิจัยหรือผลการวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความผลที่ได้จากการวิเคราะห์ การเสนอผลการวิจัยควรเสนอตามลำดับของวัตถุประสงค์ และ/หรือสมมติฐาน (ถ้ามี โดยแสดงผลการทดสอบสมมติฐานด้วย) สามารถเขียนผลการวิจัยได้หลายบท ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสม และหากผลการวิจัยมีภาพประกอบหรือตารางให้ใส่ภาพประกอบหรือตารางโดยเชื่อมโยงกับการบรรยาย

### บทที่ 5 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

ประกอบด้วยหัวข้อต่าง ๆ ดังนี้

1. สรุปผลการวิจัย
2. อภิปรายผลการวิจัย
3. ข้อเสนอแนะ
  - 3.1 ข้อเสนอแนะจากการวิจัย
  - 3.2 ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

## ส่วนประกอบตอนท้าย

ส่วนประกอบตอนท้ายประกอบด้วยส่วนย่อยเรียงตามลำดับ ได้แก่ บรรณานุกรม (Bibliography) หรือเอกสารอ้างอิง (References) ภาคผนวก (Appendix)\* ประวัติผู้เขียน (Curriculum Vitae) ซึ่งแต่ละส่วนย่อยมีรายละเอียดดังนี้

### บรรณานุกรม (Bibliography) หรือเอกสารอ้างอิง (References)

ส่วนแสดงรายการเอกสาร รายชื่อหนังสือ สิ่งพิมพ์ต่างๆ โสตทัศนวัสดุ และอื่นๆ ที่ผู้วิจัยนำมาประกอบการเรียบเรียงปริญญาบัตร โดยในส่วนนี้ แสดงถึง ชื่อผู้เขียน ปีที่พิมพ์ ชื่อเอกสาร สถานที่พิมพ์ และโรงพิมพ์

### ภาคผนวก (Appendix)\*

ภาคผนวก เป็นส่วนที่ให้รายละเอียดเพิ่มเติม เช่น ตารางบันทึกข้อมูล รูปภาพ เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย เช่น แบบสอบถาม แบบทดสอบ เป็นต้น

การจะมีภาคผนวกหรือไม่ ขึ้นกับความเหมาะสม หากมีให้เริ่มภาคผนวกในหน้าถัดจากบรรณานุกรม โดยมีข้อความว่า ภาคผนวก อยู่ตรงกลางหน้ากระดาษส่วนกลางรายละเอียดในภาคผนวก ให้แสดงในหน้าถัดไป อาจแบ่งออกเป็นภาคผนวกย่อย ให้ใช้เป็น ภาคผนวก ก ภาคผนวก ข ภาคผนวก ค ..... (หรือ APPENDIX A, APPENDIX B.... ในวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ภาษาอังกฤษ)

### ประวัติผู้เขียน (Curriculum vitae)

เป็นส่วนที่กล่าวถึงประวัติย่อ ๆ ของผู้เขียนวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ตามหัวข้อที่กำหนดไว้เรียงตามลำดับดังนี้

1. ชื่อ ชื่อสกุล พร้อมคำนำหน้าชื่อ ได้แก่ นาย นาง นางสาว หรือถ้ามียศ ฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม และสมณศักดิ์ ต้องระบุไว้ด้วย

\*ในวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์บางเล่มอาจจะไม่มีหัวข้อดังกล่าวก็ได้

2. รหัสประจำตัวนักศึกษา  
3. วุฒิการศึกษา สถานศึกษา ปีที่สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ระดับปริญญาตรี โดยเรียงลำดับจากวุฒิต่ำไปสูง

4. ที่อยู่ติดต่อได้สะดวก โทรศัพท์ อีเมล

5. ตำแหน่งและสถานที่ทำงาน (ถ้ามี)

6. ทุนการศึกษาที่ได้รับในระหว่างการศึกษา (ถ้ามี)

7. การตีพิมพ์เผยแพร่ผลงาน (ถ้ามี)

## บทที่ 2

### การพิมพ์วิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์

#### รูปแบบการพิมพ์ของเนื้อหา

รูปแบบการพิมพ์วิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ ให้ดำเนินการดังนี้

1. ใช้กระดาษสีขาวไม่มีบรรทัด ขนาดมาตรฐาน A4 หนา 70-80 แกรม พิมพ์เพียงหน้าเดียว
  2. การเว้นที่ว่างริมขอบกระดาษ ในแต่ละหน้าให้มีขอบเขตดังนี้
    - 2.1 จากขอบบนของกระดาษลงมาถึงข้อความบรรทัดแรกเว้นระยะ 1.5 นิ้ว
    - 2.2 จากขอบล่างของกระดาษถึงข้อความบรรทัดล่างสุดแต่ละหน้าให้เว้นระยะ 1.0 นิ้ว
    - 2.3 จากขอบซ้ายของกระดาษถึงอักษรตัวแรกของแต่ละบรรทัดให้เว้นระยะ 1.5 นิ้ว
    - 2.4 จากขอบขวาของกระดาษถึงอักษรตัวสุดท้ายในแต่ละบรรทัดให้เว้นระยะ 1.0 นิ้ว
  3. เลขกำกับหน้า
    - 3.1 เลขกำกับหน้า ให้พิมพ์ไว้ที่มุมขวาตอนบน ห่างจากขอบบนของกระดาษเป็นระยะ 0.75 นิ้ว และจากริมขวาของกระดาษเป็นระยะ 1.0 นิ้ว (ตรงกับแนวอักษรตัวสุดท้ายของแต่ละบรรทัด)
    - 3.2 เลขหน้าให้เริ่มนับ 1 ตั้งแต่หน้าแรกของบทที่ 1 เป็นต้นไปจนถึงบรรณานุกรม ภาคผนวก ดรรชนี (ถ้ามี) ส่วนเนื้อหาในส่วนแรกก่อนบทที่ 1 ให้ใช้เลขบอกหน้า คือ (1) , (2) , (3) , ...
  4. การจัดแบ่งบท

บท (CHAPTER) ต้องขึ้นหน้าใหม่เสมอและมีเลขประจำบท สำหรับวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ภาษาไทยใช้ บทที่ 1, บทที่ 2, บทที่ 3.... ส่วนวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ภาษาอังกฤษให้ใช้ CHAPTER 1, CHAPTER 2, CHAPTER 3,...โดยพิมพ์อักษรตัวใหญ่ไว้ตรงกลางตอนบนของหน้ากระดาษ (ห่างจากขอบกระดาษด้านบน 1.5 นิ้ว) ส่วนชื่อบทให้พิมพ์อักษรตัวใหญ่กลางหน้ากระดาษในบรรทัดถัดลงมา
  5. การเลือกตัวอักษรและขนาด

กำหนดให้ใช้รูปแบบตัวอักษร TH SarabunPSK ในวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ที่เขียนเป็นภาษาไทย และใช้รูปแบบตัวอักษร Times New Roman ในวิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ที่เขียนเป็นภาษาอังกฤษ ตัวอักษรเป็นสีดำคมชัด และต้องใช้แบบอักษรเดียวกันตลอดทั้งเล่ม โดยมีขนาดต่างกันในลักษณะดังนี้
- 5.1 วิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ที่เขียนเป็นภาษาไทย

ปกนอกและปกใน	ใช้ขนาดตัวอักษร 18 พอยต์	ตัวหนา
บทและชื่อบท	ใช้ขนาดตัวอักษร 18 พอยต์	ตัวหนา
หัวข้อหลัก	ใช้ขนาดตัวอักษร 16 พอยต์	ตัวหนา
หัวข้อรอง	ใช้ขนาดตัวอักษร 16 พอยต์	ตัวหนา
ขนาดตัวอักษรข้อความอื่น ๆ	ใช้ขนาดตัวอักษร 16 พอยต์	ตัวธรรมดา
  - 5.2 วิทยานิพนธ์ / สารนิพนธ์ที่เขียนเป็นภาษาไทย

ปกนอกและปกใน	ใช้ขนาดตัวอักษร 13 พอยต์ ตัวหนา
บทและชื่อบท	ใช้ขนาดตัวอักษร 13 พอยต์ ตัวหนา
หัวข้อหลัก	ใช้ขนาดตัวอักษร 12 พอยต์ ตัวหนา
หัวข้อย่อย	ใช้ขนาดตัวอักษร 12 พอยต์ ตัวหนา
ขนาดตัวอักษรข้อความอื่น ๆ	ใช้ขนาดตัวอักษร 12 พอยต์ ตัวธรรมดา

## 6. การจัดย่อหน้าและวรรคตอน

6.1 การย่อหน้าให้วันดังนี้ ย่อหน้าแรกเว้นระยะ 1.0 นิ้ว ย่อหน้าที่สอง ที่สาม หรือย่อหน้าต่อไป ให้เว้นระยะโดยการตั้งแท็บ ครั้งละ 0.25 นิ้ว ดังนี้ 1.0 นิ้ว , 1.25 นิ้ว , 1.50 นิ้ว , 1.75 นิ้ว , 2.0 นิ้ว , ... เป็นต้น

6.2 หัวข้อหลัก ให้พิมพ์ที่แนวขีดซ้ายของหน้า และพิมพ์เว้นห่างสองช่วงบรรทัดจากเนื้อความในย่อหน้าก่อน

6.3 หัวข้อย่อย ให้พิมพ์ที่ย่อหน้าแรก หัวข้อย่อยให้พิมพ์ที่ย่อหน้าสอง หัวข้อย่อยๆ ถัดลงไปให้ พิมพ์ที่ย่อหน้าสาม หรือสี่ ไปตามลำดับ และข้อความภายใต้หัวข้อย่อยหรือหัวข้อย่อย ให้พิมพ์บรรทัดถัดไปจาก หัวข้อนั้นเลย

6.4 หัวข้อภาษาไทยที่จำเป็นต้องมีภาษาอังกฤษกำกับ คำภาษาอังกฤษทุกคำ ให้ขึ้นต้นด้วยตัวพิมพ์ใหญ่ ยกเว้นคำนำหน้านามที่อยู่ในวลีหรือประโยค คำบุพบท คำสันธาน

6.5 ข้อความในเนื้อหาที่จำเป็นต้องมีภาษาอังกฤษกำกับในบางส่วน ภาษาอังกฤษนั้น คำแรกให้ขึ้นต้นด้วยตัวพิมพ์ใหญ่ ส่วนคำถัดๆ ไปให้ใช้ตัวพิมพ์เล็กโดยตลอด ยกเว้นชื่อเฉพาะ

6.6 ข้อความเนื้อหาที่เป็นสมการหรือสูตร ให้แยกลงมาพิมพ์ไว้กลางหน้ากระดาษ เว้นระยะจากข้อความบนและข้อความล่างอย่างละ 2 บรรทัด

6.7 การใช้ตัวเลขกำกับการจำแนกหัวข้อ ให้ใช้รูปแบบดังนี้

1. ....
- 1.1 .....
- 1.1.1 .....
- 1.1.1.1 .....
- 1) .....

## 7. การกำหนดระยะห่างระหว่างบรรทัด

7.1 ระยะห่างระหว่างบรรทัดปกติ เช่น TH SarabunPSK เท่ากับ 1 บรรทัด Time New Roman เท่ากับ 1.5 บรรทัด

7.2 ระยะห่างระหว่างชื่อบทกับหัวข้อใหญ่ ให้เว้น 2 บรรทัด

7.3 ระยะห่างระหว่างหัวข้อย่อยกับเนื้อความ ให้เว้น 2 บรรทัด



# บทที่ 1

## บทนำ (อักษรขนาด 18 พอยต์)

ความเป็นมาของปัญหา (หัวข้อใหญ่ อักษรขนาด 16 พอยต์)

(ย่อหน้า 1 นิ้ว)

(ข้อความทั่วไป 16 พอยต์).....

เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

(ข้อความทั่วไป 16 พอยต์).....

เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

คำถามของการวิจัย (หัวข้อใหญ่ อักษรขนาด 16 พอยต์)

(ย่อหน้า 1 นิ้ว)

1. ....

2. ....

3. ....

เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

วัตถุประสงค์ของการวิจัย (หัวข้อใหญ่ อักษรขนาด 16 พอยต์)

(ย่อหน้า 1 นิ้ว)

1. ....

2. ....

3. ....

เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

**สมมติฐานของการวิจัย (หัวข้อใหญ่ อักษรขนาด 16 พอยต์)**

(ย่อหน้า 1 นิ้ว)

{ เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

1. ....
2. ....
3. ....

{ เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

**ประโยชน์ของการวิจัย (หัวข้อใหญ่ อักษรขนาด 16 พอยต์)**

(ย่อหน้า 1 นิ้ว)

{ เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

1. ....
2. ....
3. ....

**ขอบเขตของการวิจัย (หัวข้อใหญ่ อักษรขนาด 16 พอยต์)**

(ย่อหน้า 1 นิ้ว)

{ เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

- (ข้อความทั่วไป 16 พอยต์).....
1. ....
  2. ....
  3. ....

{ เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

**ข้อตกลงเบื้องต้น (หัวข้อใหญ่ อักษรขนาด 16 พอยต์)**

(ย่อหน้า 1 นิ้ว)

{ เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด

- (ข้อความทั่วไป 16 พอยต์).....
1. ....
  2. ....
  3. ....

{ เว้นห่างลงไป 1 บรรทัด



หัวข้อหลักที่ 2 (ตัวอักษรขนาด 16 พอยต์)

.....  
.....  
.....

หัวข้อรอง (ตัวอักษรขนาด 16 พอยต์)

.....  
.....

หัวข้อหลักที่ 3 (ตัวอักษรขนาด 16 พอยต์)

.....  
.....  
.....

หัวข้อรอง (ตัวอักษรขนาด 16 พอยต์)

.....  
.....

หัวข้อหลักที่ 4 (ตัวอักษรขนาด 16 พอยต์)

.....  
.....  
.....

หัวข้อรอง (ตัวอักษรขนาด 16 พอยต์)

.....  
.....

### บทที่ 3

## การอ้างอิงในปริญญาานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์

การอ้างอิงในปริญญาานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์ เป็นการบอกแหล่งที่มาของข้อความ แนวคิด หรือข้อมูลต่างๆ เพื่อเป็นการให้เกียรติแก่บุคคลหรือสถาบัน องค์กรผู้เป็นเจ้าของข้อความ

การเขียนเอกสารอ้างอิง มีรูปแบบแตกต่างกันไปตามประเภทของเอกสาร เช่น หนังสือทั่วไป หนังสือแปล บทความจากหนังสือ บทความจากวารสาร วิทยานิพนธ์ รายงานการสัมมนา สิ่งพิมพ์ รัฐบาล สิทธิบัตร สื่อ โซตทัศน์ และแหล่งข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (แบบออนไลน์ (Online) และแบบซีดี-รอม (CD-ROM) เป็นต้น โดยสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัยใช้รูปแบบการอ้างอิงแบบ APA Style (American Psychological Association) โดยแบ่งเป็น 2 ส่วน คือ ส่วนเนื้อเรื่อง และส่วนท้ายเล่ม มีวิธีการพิมพ์ดังนี้

#### การอ้างอิงในส่วนเนื้อเรื่อง

ใช้การอ้างอิงระบบนาม-ปี มีวิธีการเขียนดังนี้

1. การเขียนอ้างอิงก่อนเนื้อหา มีวิธีการเขียนดังนี้

1.1 ผู้แต่งเป็นชาวไทย

ชื่อ ชื่อสกุล (ปี พ.ศ., หน้า) ข้อความ.....

อานันท์ กาญจนพันธุ์ (2551, น. 38-39) ได้ชี้ให้เห็นว่าในพื้นที่ตามแนวชายแดนและพรมแดน โดยเฉพาะที่ติดกับประเทศพม่าและลาว ซึ่งมีกลุ่มชาติพันธุ์หลากหลายกลุ่ม.....

1.2 ผู้แต่งเป็นชาวไทยแต่เขียนเอกสารเป็นภาษาอังกฤษ

ชื่อสกุล (ปี ค.ศ., หน้า) ข้อความ.....

Bourdieu (1993, p. 25) ได้ชี้ให้เห็นถึง .....

1.3 ผู้แต่งเป็นชาวต่างชาติ

ชื่อสกุล (ปี ค.ศ., หน้า) ข้อความ.....

Ong (1999) ได้ชี้ให้เห็นว่าความเป็นคนพลัดถิ่นเกิดขึ้นในบริบททางสังคมและภูมิศาสตร์ของความด้อยพัฒนา .....

1.4 เอกสารอันดับรองอ้างอิงจากเอกสารอันดับแรก

สุเทพ สุนทรเกสัช (2555 อ้างจาก Barth 1969) กล่าวว่า พรมแดนทางชาติพันธุ์ (ethnic boundary) ที่จะเป็นตัวกำหนดหรือนิยามกลุ่มไม่ใช่ลักษณะทางวัฒนธรรม (cultural staff) ที่กลุ่มยึดถืออยู่.....

Boonprakarn, Sangkaphan, Deekhuntod, & Suriyo, (2014 Cited from Boissevain, 1974) กล่าวว่า.....

1.5 เอกสารอันดับแรกอ้างอิงในเอกสารอันดับรอง

Barth (1969 อ้างถึงใน สุเทพ สุนทรเกสัช 2555) พรมแดนทางชาติพันธุ์ก่อให้เกิดวัฒนธรรมคนอื่นในฐานะเป็นสมาชิกร่วมของกลุ่มชาติพันธุ์ ซึ่งหมายถึงการมีส่วนร่วมในเกณฑ์การประเมินคุณค่าและการตัดสินใจ

Boissevain (1974 Cited in Boonprakarn, Sangkaphan, Deekhuntod, & Suriyo, 2014)  
กล่าวว่า.....

#### 1.6 ข้อมูลจากการสัมภาษณ์

ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์ (วัน เดือน ปี ที่สัมภาษณ์) ชื่อความที่สัมภาษณ์

บังบัว (สัมภาษณ์วันที่ 20 มกราคม 2556) เล่าว่า “...เครื่องมือประมงไซ้ตู้ถูกนำมาใช้ในทะเลสาบสงขลาจำนวนมาก...”

#### 2. การเขียนเนื้อหาก่อนอ้างอิง มีวิธีการเขียนดังนี้

##### 2.1 ผู้แต่งเป็นชาวไทย

ข้อความ..... (ชื่อต้น ชื่อสกุล, ปี พ.ศ., หน้า)

หากพุทธศาสนาถือได้ว่าเป็นพื้นที่ของผู้ชาย ถ้าเช่นนั้นแล้วนักบวชหญิงต้องประสบกับสถานการณ์เช่นไร ท่ามกลางวาทกรรมพุทธศาสนา นักบวชหญิงเหล่านี้ได้มีพื้นที่ปฏิบัติการเชิงพื้นที่ทั้งที่สร้างขึ้นใหม่หรือเลือกอยู่ในพื้นที่เดิม การเลือกดังกล่าวล้วนเป็นการกระทำที่โต้ตอบของนักบวชหญิง (ลัดดาวัลย์ ต๊ะมาฟู, 2549, น.104)

##### 2.2 ผู้แต่งเป็นชาวต่างชาติ

ข้อความ..... (ชื่อสกุล, ปี ค.ศ., หน้า)

การศึกษาเกี่ยวกับชาติพันธุ์สัมพันธ์เป็นความพยายามที่จะอธิบายว่า เหตุใดมนุษย์จึงได้มองเห็นคนอื่นว่ามีความแตกต่าง และทัศนะดังกล่าวมีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของพวกเขา ในบางครั้งมีการแสดงออกในลักษณะของความรุนแรง (Evans, 1993)

##### 2.3 ไม่ปรากฏชื่อผู้แต่งใช้ชื่อเรื่อง (ชื่อหนังสือ/ชื่อบทความ) แทน

ข้อความ... (ชื่อเรื่อง, ปี พ.ศ., หน้า)

ข้อความ... (เปิดพรมแดน โลกของคนไร้บ้าน. , 2556)

ข้อความ... (เขตเศรษฐกิจพิเศษแม่สอด: โอกาสและศักยภาพในการพัฒนาอุตสาหกรรมชายแดน. (2554, กุมภาพันธ์, น.1)

ข้อความ... (Living on both sides of the border: transnational migrants, pop music and Nation of the Shan in Thailand, 2002)

##### 2.4 เอกสารอันดับรองอ้างอิงจากเอกสารอันดับแรก

ข้อความ... (ชื่อ ชื่อสกุลคนไทย, ปีพ.ศ. อ้างจาก ชื่อสกุลชาวต่างชาติ, ปี ค.ศ.)

ข้อความ... (สุธาริน คุณผล, 2555 อ้างจาก de Certeau, 1998)

##### 2.5 เอกสารอันดับแรกอ้างอิงในเอกสารอันดับรอง

ข้อความ... (ชื่อสกุลชาวต่างชาติ, ปีค.ศ. อ้างถึงใน ชื่อต้น ชื่อสกุล, ปี พ.ศ.)

ข้อความ... (de Certeau, 1998 อ้างถึงใน สุธาริน คุณผล, 2555)

##### 2.6 ข้อมูลจากการสัมภาษณ์

ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์ (วัน เดือน ปี ที่สัมภาษณ์) ชื่อความที่สัมภาษณ์

“...เครื่องมือประมงไซ้ตู้ถูกนำมาใช้ในทะเลสาบสงขลาจำนวนมาก...” (บังบัว, สัมภาษณ์วันที่ 20 มกราคม 2556)

##### 2.7 ข้อมูลจากเว็บไซต์

ผู้แต่งหรือชื่อเรื่อง, ปีพ.ศ.

ในส่วนชื่อผู้แต่งให้ใช้ชื่อผู้เขียนหรือผู้นำข้อมูลมาแขวนบนเว็บไซต์ หากไม่ปรากฏให้ใช้ชื่อเรื่องแทน

ในส่วน ปี พ.ศ. ให้ใช้ปีที่ผู้จัดทำแขวนข้อความบนเว็บไซต์ หากไม่ปรากฏให้ใช้ปี พ.ศ. ที่ค้นข้อมูล (ประยูร เทพนवल, 2556)

(เรื่องราวที่มีอาจมองข้าม การเหยียด "สีผิว-ชาติพันธุ์" (racism) ในเกมฟุตบอล, 2554)

อดิศร เกิดมงคล. (2555)

(แรงงานข้ามชาติในสังคมไทย 2556)

3. การเขียนเนื้อหาที่จำแนกเป็นรายชื่อ มีวิธีการเขียนดังนี้

ให้เขียนอ้างอิงก่อนข้อ 1 โดยแทรกไว้หลังคำว่า ดังนี้ คือ ได้แก่

ข้อความ.....โดยมีรายละเอียดดังนี้ (ชื่อต้น ชื่อสกุล, ปี พ.ศ., หน้า)

1. ข้อความ.....

2. ข้อความ.....

3. ข้อความ.....

#### ตัวอย่าง ผู้แต่งเป็นชาวไทย

การสร้างเครือข่ายทางสังคมมีเหตุผลในการสร้างดังนี้ (นฤมล นิราทร, 2543, น. 25)

1. ต้องการมีเพื่อนในการทำงาน

2. ต้องการทรัพยากรในการทำงาน

3. ต้องการความชำนาญเฉพาะด้านในการแก้ไขปัญหา

4. เพื่อให้การประสานผลประโยชน์เป็นไปอย่างเท่าเทียม

#### ตัวอย่าง ผู้แต่งเป็นชาวต่างประเทศ

ประเภทของเครือข่ายสามารถแบ่งออกเป็น 4 ประเภทดังนี้ (Kilduff & Tsai, 2003, pp.20-22)

1. เครือข่ายระดับปัจเจกบุคคล

2. เครือข่ายระดับหน่วยธุรกิจ

3. เครือข่ายระดับองค์กร

4. เครือข่ายระดับอื่นๆ

## การอ้างอิงในส่วนท้ายเล่ม

ใช้การเขียนแบบ APA Style (American Psychological Association) โดยมีรูปแบบดังนี้

### 1. รูปแบบการเขียนหนังสือ

ชื่อ ชื่อสกุล. (ปีพ.ศ.). ชื่อหนังสือ. (ครั้งที่พิมพ์). สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์.

#### ตัวอย่าง

สุริชัย หวันแก้ว. (2546). *กระบวนการกลายเป็นคนชายขอบ*. กรุงเทพฯ: คณะกรรมการสภาพัฒนาการศึกษาระดับชาติ สาขาสังคมวิทยา สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ

#### 1.1 ผู้แต่ง (Author)

##### 1.1.1 ชื่อผู้แต่งคนเดียว

กรณีผู้แต่งคนไทย ให้เขียนเฉพาะชื่อและชื่อสกุล ไม่ต้องระบุตำแหน่งทางวิชาการ เช่น  
สุจิตรา จรจิตร. (2555).

นิวัฒน์ สวัสดิ์แก้ว (2556).

กรณีผู้แต่งที่เป็นคนไทย แต่เขียนเป็นภาษาอังกฤษ ให้เขียน ชื่อสกุลตามด้วยเครื่องหมายจุลภาค และตามด้วยอักษรตัวแรกของชื่อต้น เช่น

Boonprakarn, K. (2013).

Sangkapan, J. (2014)

ชาวต่างประเทศ ให้เขียนชื่อสกุล ตามด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,) เว้น 1 บรรทัด ตามด้วยอักษรย่อชื่อต้น ชื่อกลาง ตามด้วยเครื่องหมายมหัพภาค (.) เช่น

Horstman, A. (2002).

Evans, G. (1993).

Larson, J. R., Jr. (2009).

##### 1.1.2 ชื่อผู้แต่ง 2 คน

กรณีผู้แต่ง 2 คน ให้เขียนชื่อผู้แต่งคนที่ 1 เว้นวรรคหนึ่ง ตามด้วย “และ” ไม่เว้นวรรคตามด้วยผู้แต่งคนที่ 2 เช่น

ประยูร เทพนวล และรัชตา ธรรมเจริญ. (2556).

ชุติมา หวังเบญจมา และสุภาวดี ธรรมรัตน์. (2556).

ชาวต่างประเทศ ให้เขียนชื่อสกุล ตามด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,) เว้นหนึ่งวรรคตามด้วยอักษรย่อชื่อต้น ชื่อกลาง (ถ้ามี) และเครื่องหมายมหัพภาค (.) ตามด้วยเครื่องหมาย “& “ และเว้นหนึ่งวรรค ตามด้วยชื่อสกุลคนที่ 2 แล้วใส่เครื่องหมายจุลภาค (.) ตามด้วย อักษรย่อชื่อต้น แล้วใส่จุด เช่น

Wilson, T.M., & Donnan, H., (2002)

##### 1.1.3 ชื่อผู้แต่ง 3-6 คน

ชาวไทยใช้ชื่อ ชื่อสกุล เว้นวรรคหน้าผู้แต่งทุกคน และใช้คำว่า “และ” โดยไม่เว้นวรรคหน้าผู้แต่งคนสุดท้าย เช่น



เจตน์สฤกษ์ สักขพันธ์ ประยูร เทพนวล ศัจฉานันท์ แก้ววงศ์ศรี เพ็ญสุข เกตุมณี และสุดาพร ทองสวัสดิ์. (2557).

ชาวต่างประเทศ เขียนเช่นเดียวกับข้อ 1.2 และใช้เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่นผู้แต่งทุกคน และใช้เครื่องหมาย "&" เว้นหนึ่งวรรค หน้าผู้แต่งคนสุดท้าย เช่น

Salmon, M., Earman, J., Wilson, R. T., McGarry, D. D., & Hopman, D. (2009).

#### 1.1.4 ชื่อผู้แต่งมากกว่า 6 คน

ชาวไทยใช้ชื่อ ชื่อสกุล ผู้แต่งคนที่ 1- 6 คนแรกเท่านั้น ตามด้วย“และคณะ” เช่น ทศนีย์ ประธาน มณีรัตน์ รัตนพันธ์ ประยูร เทพนวล ทิรัศม์ชญา พิพัฒน์เพ็ญ ยารอนะ ศรีอาหมัด เจตน์สฤกษ์ สักขพันธ์ และคณะ. (2556)

ชาวต่างประเทศ เขียนเช่นเดียวกับข้อ 1.2 และใช้เครื่องหมายจุลภาค (,) คั่นผู้แต่งคนที่ 1-6 และตามด้วยคำว่า “*et al.*” ตัวเอียง เช่น

Salmon, M., Earman, J., Wilson, R. T., McGarry, D. D., Hpoman, D., Dynaraki, S., *et al.* (2008).

#### 1.1.5 กรณีที่มีบรรณาธิการ

กรณีที่มีบรรณาธิการ ใช้ชื่อ ชื่อสกุล ตามด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,) ให้ระบุคำว่า บรรณาธิการในวงเล็บ (บรรณาธิการ) และตามด้วยปีที่พิมพ์ ทั้งบรรณาธิการและปีที่พิมพ์จะต้องอยู่ภายในวงเล็บเดียวกัน คั่นด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,) เช่น

อานันท์ กาญจนพันธ์. (บรรณาธิการ, 2555).

ชาวต่างประเทศ ใช้ชื่อสกุล, อักษรย่อชื่อต้น ตามด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,) ให้ระบุคำว่า (Ed.) สำหรับบรรณาธิการ 1 คน หรือ (Eds.) สำหรับบรรณาธิการมากกว่า 1 คนตามด้วยเครื่องหมายมหัพภาค (.) เช่น

Keyes, C. F. (Ed., 2008).

Wilson, T.M. and Donnan, H. (Eds.,2002)

#### 1.1.6 กรณีที่ไม่มีชื่อผู้แต่ง

ให้ใช้ชื่อหนังสือ หรือชื่อบทความ เป็นตัวเอียงแทนที่ชื่อผู้แต่ง ตามด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,) เช่น

*ข้อคิดชีวิตงาม.* (2549).

*เกิดเหตุการณ์ 8888 ในประเทศพม่า.* (2013).

## 1.2 ปีพิมพ์ (Date)

1.2.1 ใช้ปีพิมพ์ พ.ศ. หรือ ค.ศ. ในเครื่องหมายวงเล็บ ตามด้วยเครื่องหมายมหัพภาค (,) เช่น

ไชยรัตน์ เจริญสินโอสาร. (2549).

Thomas, W. (2006).

1.2.2 กรณีที่ไม่มีปีพิมพ์ ใช้คำว่า (ม.ป.ป.) คือ ไม่ปรากฏปีพิมพ์ และ (n.d.) คือ no date ตามด้วยเครื่องหมายมหัพภาค (,) เช่น

ช่อทิพย์ กาญจนศิริ. (ม.ป.ป.).

Wilson, D.C. (n.d.).

1.2.3 กรณีที่สิ่งพิมพ์นั้น ได้รับการตอบรับเพื่อตีพิมพ์ แต่ยังคงอยู่ในระหว่างการจัดพิมพ์ ให้ระบุคำว่า “in press” หรือ “อยู่ระหว่างการตีพิมพ์” ไว้ในวงเล็บแทนปีพิมพ์

### 1.3 ชื่อเรื่อง (Title) ในหนังสือ

ชื่อเรื่อง ใช้ตัวอักษรปกติเอียง ทั้งชื่อเรื่องภาษาไทย และภาษาอังกฤษ สำหรับชื่อเรื่องภาษาอังกฤษให้ใช้ตัวอักษรใหญ่ เฉพาะอักษรแรก นอกนั้นใช้ตัวเล็ก

ถ้ามีคำอธิบายชื่อเรื่อง หรือ ชื่อเรื่องรอง ให้ใช้เครื่องหมาย “:” คั่น โดยพิมพ์ติดกับตัวอักษรสุดท้ายของชื่อเรื่องแรก ตามด้วยอักษรตัวแรกเป็นตัวใหญ่ นอกนั้นใช้ตัวเล็ก

อักษรตัวใหญ่ ใช้เฉพาะ อักษรตัวแรกชื่อเรื่อง และอักษรตัวแรกชื่อเรื่องรอง ชื่อเฉพาะ ชื่อบุคคล ชื่อหน่วยงาน ชื่อย่อ ชื่อภูมิศาสตร์ เท่านั้น นอกนั้นใช้ตัวเล็ก เช่น

*อัตลักษณ์: การทบทวนทฤษฎีและกรอบแนวคิด.* (2546).

Sear, R. D. (2007). *Nursing care: principles & theory.*

*Fandorff and Martin's neonatal perinatal medicine.* (2006).

### 1.4 ครั้งที่พิมพ์ (Edition)

ใช้สำหรับการจัดพิมพ์ครั้งที่ 2 เป็นต้นไป เช่น พิมพ์ครั้งที่ 2 หรือ 2<sup>nd</sup> ed. ใส่ภายในวงเล็บตามหลังชื่อเรื่อง เช่น

สนธยา พลศรี. (2553). *หลักสังคมวิทยา.* (พิมพ์ครั้งที่ 2).

Boissevain, Jeremy. (1974). *Friends of friends: Network, manipulators and coalitions.* (2<sup>nd</sup> ed.).

### 1.5 สถานที่พิมพ์ (Place) และ สำนักพิมพ์ (Publisher)

1.5.1 ใช้สถานที่พิมพ์ โดยระบุชื่อจังหวัด ตามด้วยเครื่องหมาย “:” ติดกับชื่อสถานที่ และเว้นหนึ่งวรรคตามด้วยชื่อสำนักพิมพ์ และเครื่องหมายจุลภาค (.) เช่น

กรุงเทพฯ: โอเดียนสโตร์.

สงขลา: มหาวิทยาลัยหาดใหญ่.

สงขลา: คณะศิลปศาสตร์และศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยหาดใหญ่.

1.5.2 กรณีที่หนังสือระบุเมืองหลายเมืองให้ใช้เมืองแรกเป็นสถานที่พิมพ์

1.5.3 สำนักพิมพ์

กรณีที่เป็น สำนักพิมพ์ให้ระบุเฉพาะชื่อสำนักพิมพ์ที่ปรากฏในหน้าปกในเท่านั้น โดยตัดคำประกอบอื่นๆ ที่ไม่จำเป็นออก เช่น Publisher, Co., Inc., ห้างหุ้นส่วนจำกัด, บริษัท..... จำกัด ยกเว้นสำนักพิมพ์ของสถาบันอุดมศึกษา หรือ มีคำว่า Associations, Corporation, University Press, Books, Press เช่น

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.

ไทยวัฒนาพานิช.

McGraw-Hill.

Big Picture Media Corporation.

Oxford University Press.

Penguin Books.

กรณีที่เป็นโรงพิมพ์ให้ใช้ชื่อว่า โรงพิมพ์และตามด้วยชื่อของโรงพิมพ์นั้น ๆ เช่น

โรงพิมพ์เรือนแก้วการพิมพ์.

โรงพิมพ์ไทยรุ่งเรือง.

โรงพิมพ์คุรุสภาลาดพร้าว

1.5.4 กรณีสำนักพิมพ์เป็นชื่อหน่วยงาน สถาบัน ให้ใส่ชื่อหน่วยงานย่อย แล้วตามด้วยชื่อหน่วยงานใหญ่ เช่น

นนทบุรี: กองสุกศึกษา กรมอนามัย.

สงขลา: คณะศิลปศาสตร์และศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

Geneva: Epidemiology Division, World Health Organization.

1.5.5 กรณีที่ชื่อหน่วยงาน สถาบัน ปรากฏในส่วนผู้แต่งแล้ว และเป็นผู้จัดพิมพ์ด้วย ให้ใส่ชื่อย่อ หรือ ย่อในส่วนของสำนักพิมพ์ เช่น

World Health Organization. (2008). *Report of mortality*. Geneva: WHO.

มหาวิทยาลัยมหาดใหญ่. คณะบริหารธุรกิจ. (2556). *รายงานประจำปี 2555-2556*.

สงขลา: มหาวิทยาลัย.

กรมอนามัย กองโภชนาการ. (2545). *แคลเซียมเพื่อสุขภาพ*. นนทบุรี: กอง.

American Nurses Association. (2009). *H1N1 (Swine Flu): Information for nurses*. Silver Spring, MD: The Association.

กรมควบคุมโรค สำนักระบาดวิทยา. (2552). *สรุปรายงานการเฝ้าระวังโรคประจำปี*

2551 = *Annual epidemiological surveillance report 2008*. นนทบุรี:

สำนัก.

1.5.6 กรณีที่ไม่มีสถานที่พิมพ์ ให้ใช้คำ ดังนี้ แทนที่สถานที่พิมพ์

ม.ป.ท. หมายถึง ไม่ปรากฏสถานที่พิมพ์

n.p. หมายถึง no place of publication

สถาบันพัฒนาและรับรองมาตรฐาน. (2548). *เส้นทางสู่โรงพยาบาลคุณภาพ: คู่มือการ*

*เรียนรู้เชิงปฏิบัติการ* (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2). ม.ป.ท.: สถาบัน.

1.5.7 กรณีที่ไม่มีสำนักพิมพ์ ให้ใช้โรงพิมพ์ หน่วยงานที่ผู้เขียนสังกัด หากไม่ปรากฏข้อมูลดังกล่าวให้ใช้คำ ดังนี้ แทนที่สำนักพิมพ์

ม.ป.พ. หมายถึง ไม่ปรากฏสำนักพิมพ์

n.p. หมายถึง no publication

สถาบันพัฒนาและรับรองมาตรฐาน. (2548). *เส้นทางสู่โรงพยาบาลคุณภาพ: คู่มือการ*

*เรียนรู้เชิงปฏิบัติการ* (ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 2). ม.ป.ท.: ม.ป.พ.

หมายเหตุ : กรณีรายการอ้างอิงจากเว็บไซต์ : ชื่อ URL ไม่ต้องขีดเส้นใต้

## 2. รูปแบบการเขียนวารสาร

ชื่อ ชื่อสกุล. (ปี, เดือน/วัน). ชื่อบทความ. ชื่อวารสาร, ปีที่หรือเล่มที่ (ฉบับที่), หน้าแรก-หน้าสุดท้าย.

### 2.1 วารสารทั่วไป

เช่น

เกิดถวา บุญปรากฏ (2551) การสร้างอัตลักษณ์ทางสังคมของผู้บริโภคสินค้าเสื้อผ้าข้ามแดนในพื้นที่ป่าดงเบซาร์ไทย-มาเลเซีย *วารสารไทยคดีศึกษา* 5 (1), 69-102.

เจตน์สุษฎฐ์ สังข์พันธ์ เกิดถวา บุญปรากฏ และสุภาวดี ธรรมรัตน์. (2556, มกราคม-มิถุนายน). พฤติกรรมทางการเงินกับการลงทุนทางการศึกษาของนักศึกษามหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ *วารสารวิจัยบัณฑิตศึกษา*. 6 (1). 62-84.

Oplatka, I. (2014). Differentiating the scholarly identity of educational administration. *Journal of Educational Administration*, 52(1), 116-136.

2.2 บทความวารสารที่มีหมายเลขฉบับเพิ่มเติม (Supplement) โดยใส่คำว่า Suppl. ตามด้วยหมายเลข ไว้ในวงเล็บ หลังปีที่ของวารสาร เช่น

Regien, A. A., Narrow, W. E., & Rae, D. S. (1990). The epidemiology of anxiety disorder: The epidemiology catchment area experience. *Journal of Psychiatric Research*, 24 (Suppl. 2), 3-14.

Weiden, P. T. (2009). Treatment in the prodromal phase of schizophrenia improves patient outcomes. *Journal of Clinical Psychiatry*, 70 (Suppl. 1), 27-31.

2.3 วารสารที่ได้รับการตอบรับการตีพิมพ์ และอยู่ในระหว่างรอตีพิมพ์ ให้ใช้คำว่า “in press” หรือ “อยู่ระหว่างการตีพิมพ์” แทนที่ปีพิมพ์ เช่น

Zuckerman, M., & Kieffer, S. C. (in press). Race differences in face-ism: Does facial prominence imply dominance? *Journal of Personality and Social Psychology*.

2.4 บทความวารสารที่เป็นบทคัดย่อ (Abstract) ของวารสารต้นฉบับ ให้พิมพ์คำว่า [Abstract] หรือ [บทคัดย่อ] ตามหลังชื่อบทความ เช่น

นิภาพรรณ เจนสันติกุล. (2556). โครงสร้างทางสังคม บทบาทและนโยบายสาธารณะ กับความเป็นพลเมือง [บทคัดย่อ]. *วารสารศิลปศาสตร์*, 5(1), น.49.

2.5 บทความวารสารที่มีลักษณะพิเศษ ให้ข้อความที่บอกลักษณะพิเศษของบทความ เช่น [Editor], [Editorial], [Letter to the editor] เป็นต้น ไว้ในวงเล็บหลังชื่อบทความ เช่น

Lee, E. (2009). High-risk groups for charcoal-burning suicide attempt in Hong Kong, China, 2004 [Letter to the editor]. *Journal of Clinical Psychiatry, 70*, 431.

Marshall, D. R. (2009). Evidence-based management: Linking the data and AONE resources [Guest Editorial]. *The Journal of Nursing Administration, 39*, 197-199.

Lanzino, G., & Boccarchi, E. (2009). Posterior fossa dural arteriovenous [Editorial]. *The Journal of Neurosurgery, 111*, 887-888.

2.6 บทความวารสารสืบค้นจากฐานข้อมูลไทย

ชื่อ ชื่อสกุล. (ปีพิมพ์, เดือน). ชื่อบทความ. ชื่อวารสาร, ปีที่ (ฉบับที่), หน้าแรก- หน้าสุดท้าย.  
ค้นเมื่อวันที่ เดือน ปี, จาก ชื่อ URL หรือ ชื่อฐานข้อมูล

กุสุมา แก้วอินทะจักร คิน เลย์ คู และกนก รัตนะกนกชัย. (2550). การทำให้ endoxylanase จาก alkaliphilic Bacillus sp. สายพันธุ์ BK บริสุทธิ์และสมบัติในการยึดเกาะและย่อยพอลิแซ็กคาไรด์ที่ไม่ละลายน้ำ. *Thai Journal of Biotechnology, 8*, 33-35. ค้นเมื่อ 25 มิถุนายน 2551, จาก: ฐานข้อมูลวิจัยไทย.

พัชนี สมกำลัง, และชนาทิพย์ สันติวงศ์. (2551). การพยาบาลตามความเชื่อของคริสเตียน. *วารสารคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น, 31*, 59-65. ค้นเมื่อ 4 ธันวาคม 2552, จาก ฐานข้อมูลวิทยานิพนธ์ฉบับเต็มและเอกสารฉบับเต็ม ของเครือข่ายห้องสมุดมหาวิทยาลัย (ThaiLIS).

2.7 บทความวารสารสืบค้นจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (E-Journal)

Salter, K. (2009). Beating the trauma of a bad birth experience. *Mental Health Today, 28*, 14-15. Retrieved November 26, 2009, from CINAHL with Full Text database.

Pharr, K., C.P.M. (2014). Do poor business practices = poor ethics? *Journal of Property Management, 79* (1), 22. Retrieved March 5, 2014 from: <http://search.proquest.com/docview/1496700254?accountid=31735>

Messier, C., & Gagnon, M. (2009). Cognitive decline associated with dementia and type 2 diabetes: The interplay of risk factor. *Diabetologia*, 52, 2471-2474. Retrieved November 30, 2009, from: ProQuest Medical Library database. (Document ID: 1899636581).

2.8 บทความวารสารที่สืบค้นจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (E-Journal) แต่มีเฉพาะบทคัดย่อ (Abstract) ให้ใช้ Abstract retrieved month day, year, from หรือ บทคัดย่อค้นเมื่อ วัน เดือน ปี, จาก เช่น

Buvanendran, A. Kroin, K. S. (2009). Multimodal analgesia for controlling acute post-operative pain. *Acute Pain*, 3, 145-146. Abstract Retrieved December 3, 2009, from: ScienceDirect database.

2.9 บทความวารสารจากฐานข้อมูล ที่มีเลข DOI (Digital Object Identifier)

Riddoch, C. R., Leary, S. D. (2009). Salt intake, stroke, and cardiovascular disease: Meta-analysis of prospective studies. *British Medical Journal*, 339, b4567. doi: 10.1136/bmj.b4567 (ไม่มีจุดตามหลังหมายเลข)

2.10 บทความวารสารที่เผยแพร่ทางอินเทอร์เน็ต เขียนเช่นเดียวกับบทความวารสารจากฐานข้อมูล โดยระบุ URL และไม่มีเครื่องหมายจุลภาค (.) ตามหลังชื่อ URL เช่น

Fredrickson, B.L. (2000). Cultivating positive emotions to optimize health and well-being. *Prevention & Treatment*, 3, Article 00001a. Retrieved November 29, 2009, from: <http://journala.aps.org/prevention/volume3>

Feig, D. S., Cleave, B., & Tomlinson, G. (2006). Long-term effects of a diabetes and pregnancy program: Dose the education last?. *Diabetes Care*, 2006, 526-530. Retrieved December 1, 2009, from: <http://care.diabetesjournals.org/content/29/3/526.full.pdf+html>

### 3. รูปแบบการเขียนบทความในนิตยสาร หรือ หนังสือพิมพ์ (Magazine / Newspaper)

ชื่อ ชื่อสกุล. (ปี, เดือน วัน). ชื่อบทความ. <i>ชื่อนิตยสารหรือ หนังสือพิมพ์</i> , ปีที่, หน้า.
--

กรณีภาษาอังกฤษ ใช้ว่า ปี, เดือน วัน (year, month day) และ p. หรือ pp.

#### 3.1 นิตยสาร / หนังสือพิมพ์

สฤณา ประยูรสุข. (2552, พฤศจิกายน 23). วิถีโลกวันที่ข้าวโลกเหนือไม่เหลือน้ำแข็ง. *มติชน*, 32, หน้า 20.

ชนัตพล หวังเพิ่ม. (2552, เมษายน 22) ตามไปดู ‘แรงงานต่างด้าว’ ที่ชายขอบ  
ด้านแม่สอด. *มติชนรายวัน*. หน้า 5.

Philippines: DepEd slowly erasing backlogs in educational needs of  
previous administration --president aquino. (2014, Feb 05). *Asia  
News Monitor*. Retrieved from: [http://search.proquest.com/  
docview/1494095717?accountid=31735](http://search.proquest.com/docview/1494095717?accountid=31735)

Kluger, J. (2008, January 28). Why we love. *Time*, 171, pp. 54-60.

Evans, R. (2009, November 18). Nation sign “free sky” accord. *Bangkok  
Post*, p. B6.

As prices surge, Thailand pitches OPEC-style rice cartel. (2008, May 5).  
*The Wall Street Journal*, pp. A1, A12.

กรณีบทความในหนังสือพิมพ์รายเดือนที่เป็นจดหมายถึงบรรณาธิการ (Letter to the editor) ให้ใส่  
[Letter to the editor] ไว้ในวงเล็บต่อจากชื่อบทความ เช่น

Markovitz, M. C. (1993, May). Inpatient vs. outpatient [Letter to the  
editor]. *APA Monitor*, p. 3.

### 3.2 นิตยสาร / หนังสือพิมพ์จากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์

Levenson, E. (2008, Aug 12). Get ready for a rebound. *Fortune*, 158, p. 53-  
54. Retrieved November 30, 2009, from: Business Source  
Complete, EBSCO database.

### 3.3 นิตยสาร / หนังสือพิมพ์จาก Web site

Amranand, A. (2009, Nov 28). Accidental designer. *Bangkok Post*. Retrieved  
December 1, 2009, from: [http://www.bangkokpost.com/  
leisure/women](http://www.bangkokpost.com/leisure/women)

## 4. รูปแบบการเขียนบทหนึ่งในหนังสือ (Chapter in Book)

ชื่อ ชื่อสกุลผู้เขียนบท หรือ ตอน. (ปีพิมพ์). ชื่อบทหรือตอน. ใน ชื่อ ชื่อสกุล  
(บรรณาธิการ). *ชื่อหนังสือ* (ครั้งที่พิมพ์ หน้าแรก-หน้าสุดท้ายของบทหรือตอน).  
สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์.

สุเทพ สุนทรเกสซ์. (2555). การประดิษฐ์อัตลักษณ์ทางชาติพันธุ์. ใน ประสิทธิ์ ลี  
ปรีชา (บรรณาธิการ). *ทฤษฎีชาติพันธุ์สัมพันธ์*. (หน้า 12-25). เชียงใหม่:  
ศูนย์ศึกษาชาติพันธุ์และการพัฒนา มหาวิทยาลัยเชียงใหม่.

ธนศ อภรณ์สุวรรณ. (ผู้แปล, 2552). ความทรงจำกับการลืม. ใน ชาญวิทย์ เกษตรศิริ (บรรณาธิการแปล). *ชุมชนจิตกรรม: บทสะท้อนว่าด้วยกำเนิดและการแพร่ขยายของชาตินิยม เบน แอนเดอร์สัน*. (หน้า 341-382). กรุงเทพฯ: มูลนิธิโครงการตำราสังคมศาสตร์และมนุษยศาสตร์.

Surname, A. B., Surname, D., & Surname, F. R. (Year). Title of chapter. In R. P. Surname, & M. Surname (Eds.). *Title of book* (edition, p. or pp. start page- end page). Place: Publisher.

Calico, P. A., Debisette, A. T., Turbettaub, M., (2005). Nursing workforce: Challenges and opportunities. In M. M. Gullatte (Ed.), *Nursing management: Principles and practice* (4th ed., pp. 167-185). Pittsburgh, PA: Oncology Nursing Society.

**5. รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมบทหนึ่งในเล่มที่ (Volume) ของหนังสือชุด (Series) (Chapter in a volume in a series)**

Maccoby, E. E., & Martin, J. (1983). Socialization in the context of the family: Parent-child interaction. In P. H. Mussen (Series Ed.) & E. M. Hetherington (Vol. Ed.), *Handbook of child psychology: Vol. 4. Socialization, personality, and social development* (4th ed., pp. 1-101). New York: Wiley.

Anderson, W. R. (in press). Weakening in boundaries of insight. In J. R. Burns (Ed.), *Studies in military history. Vol. 2: Perspectives on racism*. New York: Preston Press.

**6. รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมหนังสือที่มีหลายเล่มรวมกัน และมีการตีพิมพ์มากกว่า 1 ปี**

Anderson, J. B. (Ed.,1989-1999). *A history of mythology and culture* (Vols. 1-10). New York: Preston Press.

**7. รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) จากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์**

Littleton, L. Y., & Engebretson, J. C. (2002). *Maternal, neonatal, and women's health nursing*. New York: Delmar / Thompson Learning. Retrieved November 30, 2009, from: <http://www.netlibrary.com/reader/>



8. รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมบท หรือ ตอนในหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ จากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (Chapter in e-book from database)

Nursing process guidelines. (2007). In M. Karch (Ed.), *Lippincott's nursing drug guide* (chap. 1). Ambler, PA: Lippincott Williams & Wilkins. Retrieved November 29, 2009, from: <http://ovidsp.tx.ovid.com>

9. รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมแผ่นพับ (Brochure) / จุลสาร (Pamphlet) / สูจิบัตร

เขียนเช่นเดียวกับหนังสือ โดยใส่คำว่า [แผ่นพับ] หรือ [Brochure] [จุลสาร] หรือ [Pamphlet] หลังชื่อเรื่อง หรือ สำนักพิมพ์ (ถ้ามี)

UpToDate, Inc. (2009). *Institutional user guide* [Brochure]. Waltham, M.A: UpToDate.

Research and Training Center on Independent Living. (1993). *Guidelines for reporting and writing about people with disabilities* (4<sup>th</sup> ed.) [Brochure]. Lawrence, KS: Author.

*Inside these doors: A guidebook of Elfreth's Alley homes* [Brochure]. (n.d.). Philadelphia: Elfreth's Alley Association.

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ คณะแพทยศาสตร์ ภาควิชาศัลยศาสตร์. (2552). *โรคริดสีดวงทวาร: เรื่องพบบ่อยที่ไม่ควรมองข้าม* [แผ่นพับ]. สงขลา: มหาวิทยาลัย.

มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ คณะแพทยศาสตร์ ภาควิชาศัลยศาสตร์. (2552). *มารู้จักมะเร็งลำไส้ใหญ่และลำไส้ตรง ... กันเถอะ* [แผ่นพับ]. สงขลา: มหาวิทยาลัย.

National Library of Australia. (n.d.). *The Thai, Lao and Cambodia collections* [Pamphlet]. Canberra: Autor.

โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภากาชาดไทย. ฝ่ายผู้ป่วยนอก. หน่วยสูติศึกษา. (ไม่ปรากฏปีพิมพ์). *คำแนะนำสำหรับผู้ป่วยที่ได้รับการผ่าตัดทางนรีเวชกรรม* [แผ่นพับ]. ค้นเมื่อ 25 พฤศจิกายน 2552, จาก: [http://healthnet.md.chula.ac.th/text/forum1/takecare\\_sex/index.html](http://healthnet.md.chula.ac.th/text/forum1/takecare_sex/index.html)

10. รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมรายงานการประชุม / อภิปราย

สมาคมกำหนดอาหารแห่งประเทศไทย. (2552). การกำหนดอาหารกับโลกที่เปลี่ยนแปลง = Dietetics in a changing. *การประชุมวิชาการนักกำหนดอาหารประจำปี 2552*. กรุงเทพมหานคร.

11. รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมบทความ / บทหนึ่งในหนังสือการประชุม และเอกสารการสัมมนา (Proceedings of meeting and symposium)

11.1 กรณีบทความ หรือ บทหนึ่งในหนังสือการประชุม ให้เขียนโดยชื่อบทความหรือชื่อบทตัวปกติ และเขียนว่า ใน ตามด้วยชื่อการประชุมหรือการสัมมนาอักษรตัวเอียง และใช้อักษรตัวใหญ่ที่อักษร

แรกทุกคำของชื่อการประชุม / การสัมมนานั้น ตามด้วยวัน เดือนปี สถานที่ประชุม ระบุเลขหน้าของบทความในวงเล็บ สถานที่พิมพ์ เครื่องหมายโคลอน ตามด้วยหน่วยงานที่จัดทำ เช่น

จิรวุฒิ เสนาคำ. (2550) “โบราณคดีชุมชน” กับการโน้มน้าวรัฐให้รับรองสิทธิของชุมชนท้องถิ่น ใน *การประชุมประจำปีทางมานุษยวิทยา ครั้งที่ 6 รัฐจากมุมมองชีวิตประจำวัน วันที่ 28-30 มีนาคม 2550 ณ หอประชุมศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร* (หน้า 120-152). กรุงเทพฯ: ศูนย์มานุษยวิทยาสิรินธร (องค์การมหาชน).

กนกเรขา จันทรวงศ์กิตติ และ เก็ดถวา บุญปรากฏ. (2556). การสร้างเครือข่ายทางสังคมผ่านสายสัมพันธ์ของพนักงานในโรงงานอุตสาหกรรมแห่งหนึ่ง ใน *หนังสือรวมบทความ เล่มที่ 1: หลากหลายมิติแห่งวิถีทางสังคม การสัมมนาเครือข่ายนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา สาขาสังคมวิทยาและมานุษยวิทยา ครั้งที่ 12 ปีการศึกษา 2555 วันที่ 16 มีนาคม 2556 ณ สถาบันวิจัยประชากรและสังคม มหาวิทยาลัยมหิดล* (หน้า 13-26). นครปฐม: มหาวิทยาลัยมหิดล ศาลายา.

Sugalsin, W. (1991). A motivational approach to self: Integration in personality. In R. Dienstbier (Ed.), *Nebraska Symposium on Motivation: Vol. 38 Perspectives on motivation* (pp. 237-288). Lincoln: University of Nebraska Press.

11.2 กรณีบทความที่นำเสนอในที่ประชุม ที่ไม่ได้ตีพิมพ์เผยแพร่ (Unpublished paper or poster session presented at meeting) ให้ระบุคำว่า “เอกสารนำเสนอในที่ประชุม” หรือ Paper presented at the meeting of.... “โปสเตอร์นำเสนอในที่ประชุม” หรือ Poster session presented at..... และเดือน ที่นำเสนอด้วย เช่น

11.2.1 เอกสารนำเสนอในที่ประชุม ( Paper presented at the meeting )

Antani, S., Long L. R., Thomas, G. R., & Lee, D. J. (2003, September).

*Anatomical shape representation in spine X-ray images*. Paper presented at the 3rd IASTED International Conference on Visualization, Imaging and Image Processing, Benalmadena, Spain.

Sunpuwan, M. (2009, June). *Older household headship and gendered pattern of poverty*. Paper presented at the 9th Conference of Asia Pacific Sociological Association, Bali, Indonesia.

วันเพ็ญ ภิญโญภาสกุล. (2551, กรกฎาคม). *Discharge planning: บันทึกที่ครบวงจร*. เอกสารนำเสนอในที่ประชุมวิชาการประจำปี 2551 สมาคมพยาบาลแห่งประเทศไทย เรื่องบันทึกทางการพยาบาล: สมรรถนะที่สำคัญของวิชาชีพ, กรุงเทพมหานคร. ค้นเมื่อ 3 ธันวาคม 2552, จาก: [http://www.thainurse.org/images/7\\_9maxx/nurserec\(10\).p](http://www.thainurse.org/images/7_9maxx/nurserec(10).p)

11.2.2 โปสเตอร์นำเสนอในที่ประชุม (Poster session presented at the meeting)

Chasman, J. Kaplan R. F. (2006, June). *The effect of occupation on preserved cognitive functioning in dementia*. Poster session presented at the 4th Annual Conference of the American Academy of Clinical Neuropsychology on Excellence in Clinical Practice, Philadelphia, PA.

Sunpuwan M., Podhisita, C., (2008, September). *Asset-based approaches to measuring household / socioeconomic status: What is an approach technique for cross section and longitudinal study?*. Poster session presented at 8th INDEPTH Network Annual General and Scientific Meeting, Dar Salaam, Tanzania.

11.3 กรณีบทความ / รายงานการประชุมของหน่วย / สถาบัน ที่เผยแพร่บนอินเทอร์เน็ตเฉพาะบทคัดย่อ (Abstract) ให้เขียนคำว่า Abstract retrieved month day, year, from หรือ บทคัดย่อค้นเมื่อ วัน เดือน ปี, จาก ไว้หลังชื่อการประชุม / การอภิปรายนั้น เช่น

Johannes, A., Zollhoefer, B., Kredel, M., Roewer, R., Muellenbach, R. M. (2009, October 17-21). *Maximization of oscillatory frequencies during HFOV: A long term large animal study of ARDS*. Paper presented at The 2009 ASA Annual Meeting. Abstract retrieved December 1, 2009, from: <http://www.asaabstracts.com/strands/asaabstracts/abstract.htm>

12. รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมเอกสารประกอบการสอน / การอบรม (Power Point Lecture note)

ศุภีพร ช่วยชูวงศ์. (สิงหาคม 2552). *การใช้ฐานข้อมูล UpToDate*. เอกสารประกอบการอบรม เรื่อง เทคนิคการสืบค้นสารสนเทศจากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ทางการแพทย์, สงขลา : มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

Johannesson, C. (2008). *The mole* [PowerPoint slides]. Retrieved October 16, 2008, from: [http://www.nisd.net/communicationsarts/pages/chem/ppt/molarconv\\_pres\\_ppt](http://www.nisd.net/communicationsarts/pages/chem/ppt/molarconv_pres_ppt)

13. รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมสารานุกรม / พจนานุกรม (Encyclopedia & Dictionary)

13.1 สารานุกรม (Encyclopedia)

Olendorf, D., Jeryan, C., & Boyden, K. (Eds.). (1999). *The Gale encyclopedia of medicine* (2nd ed., Vols. 1-5). Farmington Hills, MI: Gale Research.

Glaucoma. (2002). In K. Krapp (Ed.), *The Gale encyclopedia of nursing & allied health* (Vol. 2, pp. 1079-1083). Farmington Hills, MI: Gale Group.

Smith, A. J. (2001). Child development. In B. Strickland (Ed.), *The encyclopedia of psychology*. Retrieved October 25, 2008, from <http://www.gale.cengage.com/>

German shepherd. (n.d.). In *Merriam Webster's collegiate dictionary*. Retrieved November 15, 2008, from <http://www.britainica.com/dictionary>

Acupuncture. (2009, November). In *Wikipedia, the free encyclopedia*. Retrieved December 4, 2009, from: <http://en.wikipedia.org/wiki/Acupuncture>

สารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน โดยพระราชประสงค์ในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว เล่ม 35. (2553). กรุงเทพฯ: โครงการสารานุกรมไทยสำหรับเยาวชน.

สารานุกรมวัฒนธรรมไทย ภาคใต้. (2542). กรุงเทพฯ : มูลนิธิสารานุกรมวัฒนธรรมไทย ธนาคารไทยพาณิชย์.

### 13.2 พจนานุกรม (Dictionary)

วิทย์ เทียงบุญธรรม. (2545). *พจนานุกรมโรคและการบำบัด = Dictionary of diseases and therapies*. กรุงเทพมหานคร: รวมสาส์น.

วิทย์ เทียงบุญธรรม. (2545). Blood circulation disorders = ความผิดปกติในระบบไหลเวียนของโลหิต. ใน *พจนานุกรมโรคและการบำบัด = Dictionary of diseases and therapies* (หน้า 269). กรุงเทพมหานคร: รวมสาส์น.

*พจนานุกรมฉบับราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ. 2542*. (2546). กรุงเทพฯ: ราชบัณฑิตยสถาน.

## 14. รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมปริญญาานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์ (Theses & Dissertations)

ผู้เขียนวิทยานิพนธ์. (ปีพิมพ์). *ชื่อวิทยานิพนธ์*. ระดับวิทยานิพนธ์ สาขาวิชา คณะ  
ชื่อมหาวิทยาลัย, เมืองที่ตั้งมหาวิทยาลัย.

### 14.1 วิทยานิพนธ์

เจตน์สุภะภู สักขพันธ์. (2554). *โมเดลเชิงสาเหตุผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนในภาวะรอ  
พินิจของนักศึกษา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่*.

วิทยานิพนธ์ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาพัฒนามนุษย์และสังคม คณะ  
ศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์, สงขลา.

Caprette, C. L. (2005). *Conquering the cold shudder: The origin and evolution of snake eyes*. (Doctoral dissertation) Ohio State University, Columbus, OH.

#### 14.2 วิทยานิพนธ์จากเว็บไซต์

ดาริณี สุวภาพ, ปาริชาติ เทวพิทักษ์, และดวงพร ผาสวรรณ. (2547). *ปัจจัยที่มีอิทธิพลต่อผลสอบประเมินความรู้เพื่อขึ้นทะเบียนและรับใบอนุญาตเป็นผู้ประกอบวิชาชีพการพยาบาลและการผดุงครรภ์ชั้นหนึ่ง ของคณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยรังสิต*. ค้นเมื่อ 23 กรกฎาคม 2550, จาก:

<http://www.rsu.ac.th/research-abstract-005.php>

Angelova, A. N. (2004). *Data printing* (Master's thesis). Retrieved January 12, 2007, from: <http://resolver.caltech.edu/CaltechETD:edt-05282004-000943>

Caprette, C. L. (2005). *Conquering the cold shudder: The origin and evolution of snake eyes* (Doctor dissertation). Retrieved February 27, 2008, from: [http://ohiolink.edu/etd/send-pdf.cgi?acc\\_num=osu1111184984](http://ohiolink.edu/etd/send-pdf.cgi?acc_num=osu1111184984)

#### 14.3 วิทยานิพนธ์จากฐานข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ (E-Theses)

Baker, J. (2008). *Acceptability of interventions to staff in long-terms case setting for older adults: Comparing rating*. (Doctoral Dissertation). Retrieved November 26, 2009, from: ProQuest Dissertation & Theses databases. (Publication No. AAT3354064)

### 15. รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมรายงานการวิจัย (Technical and/ or Research report)

เก็ดถวา บุญปรากฏ, เบญจพร ดีขุนทด, และเจตน์สฤกษ์ สังกพันธ์. (2556). *รายงานการวิจัยเรื่อง “ดอกไม้แห่งรุ่งอรุณ”: พื้นที่การต่อรองของแรงงานข้ามชาติและความสัมพันธ์กับเศรษฐกิจชายแดนไทย-พม่า*. สงขลา: คณะศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.

Deming, D. & Dynarski, S. (2008). Research Report in title *The lengthening of childhood* (NBER Working Paper 14124). Cambridge, MA: National Bureau of Economic Research. Retrieved October 24, 2008, from: <http://www.nber.org/paper/w1424>

## 16. รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมสิ่งพิมพ์รัฐบาล (Government Publication)

Congressional Budget Office. (2008). *Effects of gasoline prices on driving behavior and vehicle markets: A CBO study* (CBO Publication No. 2883). Washington, DC: U.S. Government Printing Office. Retrieved October 4, 2013, from: <http://www.cbogov/ftpdocs/88xx/doc8893/01-14-GasolinePrices.pdf>

National Mental Health Information Center. (2004). *Mental health consumers and members of faith-based and community organization in dialogue* (DHHS Publication No. (SMA): 04-3868). Rockville, MD: U.S. Department of Health And Human Services. Retrieved December 8, 2009, from: <http://mentalhealth.samhsa.gov/publications/allpubs/SMA04-3868/default.asp>

## 17. รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมเอกสารจาก Web site

นิภา ผ่องพันธ์. (2552). *เปิดโลกทัศน์ให้ผู้สูงอายุ*. ค้นเมื่อ 4 ธันวาคม 2552, จาก: [http://www.suanprung.go.th/article\\_new](http://www.suanprung.go.th/article_new)

สำนักอนามัยสิ่งแวดล้อม. (2552). *งานรณรงค์สถานีขนส่งสะอาด ป้องกันการระบาดไข้หวัดใหญ่สายพันธุ์ใหม่ชนิด A H1N1*. ค้นเมื่อ 22 พฤษภาคม 2552, จาก: กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข เว็บไซต์: <http://203.157.64.26ewtadmin/emv/ewt>

ขจรศักดิ์ ศิลปะโภชากุล. (2552). *คำแนะนำการกำจัดลูกน้ำยุงลายในภาชนะต่างๆ*. ค้นเมื่อ 4 ธันวาคม 2552, จาก คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เว็บไซต์: [http://medinfo.psu.ac.th/pr/pr2008/Pr20081119\\_Mosquito.pdf](http://medinfo.psu.ac.th/pr/pr2008/Pr20081119_Mosquito.pdf)

ผกายมาศ กิตติวิทยากุล. (2550). *คู่มือการดูแลผู้ป่วยเด็กโรคลมชัก*. ค้นเมื่อ 7 ธันวาคม 2552, จาก ภาควิชากุมารเวชศาสตร์ คณะแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ เว็บไซต์: [http://medinfo.psu.ac.th/pr/pr2008/Epilepsy\\_in\\_Children.pdf](http://medinfo.psu.ac.th/pr/pr2008/Epilepsy_in_Children.pdf)

สำนักงานสถิติแห่งชาติ. (ไม่ปรากฏปีพิมพ์). *ความรู้เกี่ยวกับแผนที่ความยากจนของประเทศไทย = Thailand poverty maps*. ค้นเมื่อ 8 ธันวาคม 2552, จาก: สำนักงานสถิติแห่งชาติ เว็บไซต์: [http://service.nso.go.th/nso/g\\_poverty/thai\\_poverty.pdf](http://service.nso.go.th/nso/g_poverty/thai_poverty.pdf)

เรื่องราวที่มีอามองข้าม การเหยียด "สีผิว-ชาติพันธุ์" (racism) ในเกมฟุตบอล. (2554). ค้นเมื่อ 4 กันยายน 2556, จาก :<http://radicalfootball.blogspot.com/2011/03/racism.html>

ที่เห็น และที่เป็น. (2555). ค้นเมื่อ 3 มีนาคม 2555, จาก: <http://www.deepsouthwatch.org>

Wong, A. W. (2009). *Pregnancy postpartum infections*. Retrieved December 8, 2009, from: <http://emedicine.medscape.com/article/796892-overview>

#### 18. รูปแบบการเขียนบรรณานุกรมจากการสัมภาษณ์

ชื่อผู้ให้สัมภาษณ์. (ปี, วันที่ เดือนที่สัมภาษณ์). ตำแหน่ง (ถ้ามี). สถานที่ในการสัมภาษณ์ เมียวซอร์ (2545, 29 พฤษภาคม). เจ้าหน้าที่ของจิว ที่ Safe house ของจิว ตำบลแม่ ตาว อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก
---

# ตัวอย่าง

(ตัวอย่างปกนอก กรณีหลักสูตรที่ต้องศึกษารายวิชา ปริญญาเอก แบบ 2)



ชื่อปริญญาบัตร (ภาษาไทย)

ชื่อปริญญาบัตร (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อนักศึกษา (ชื่อ สกุล ภาษาไทย)

(ชื่อ สกุล ภาษาอังกฤษ)

หากมียศฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม สมณศักดิ์ ก็ใส่ไว้ด้วย

ปริญญาบัตรนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญา.....

สาขาวิชา.....

มหาวิทยาลัยหาดใหญ่

A Dissertation Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for  
the ..... Degree in .....

Hatyai University

ปี พ.ศ. ที่อนุมัติปริญญาบัตร



(ตัวอย่างปกใน กรณีหลักสูตรที่ต้องศึกษารายวิชา ปริญญาเอก แบบ 2)



ชื่อปริญญาบัตร (ภาษาไทย)  
ชื่อปริญญาบัตร (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อนักศึกษา (ชื่อ สกุล ภาษาไทย)  
(ชื่อ สกุล ภาษาอังกฤษ)  
หากมียศฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม สมณศักดิ์ ก็ใส่ไว้ด้วย

ปริญญาบัตรนี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญา.....  
สาขาวิชา.....

มหาวิทยาลัยหาดใหญ่

A Dissertation Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for  
the ..... Degree in .....

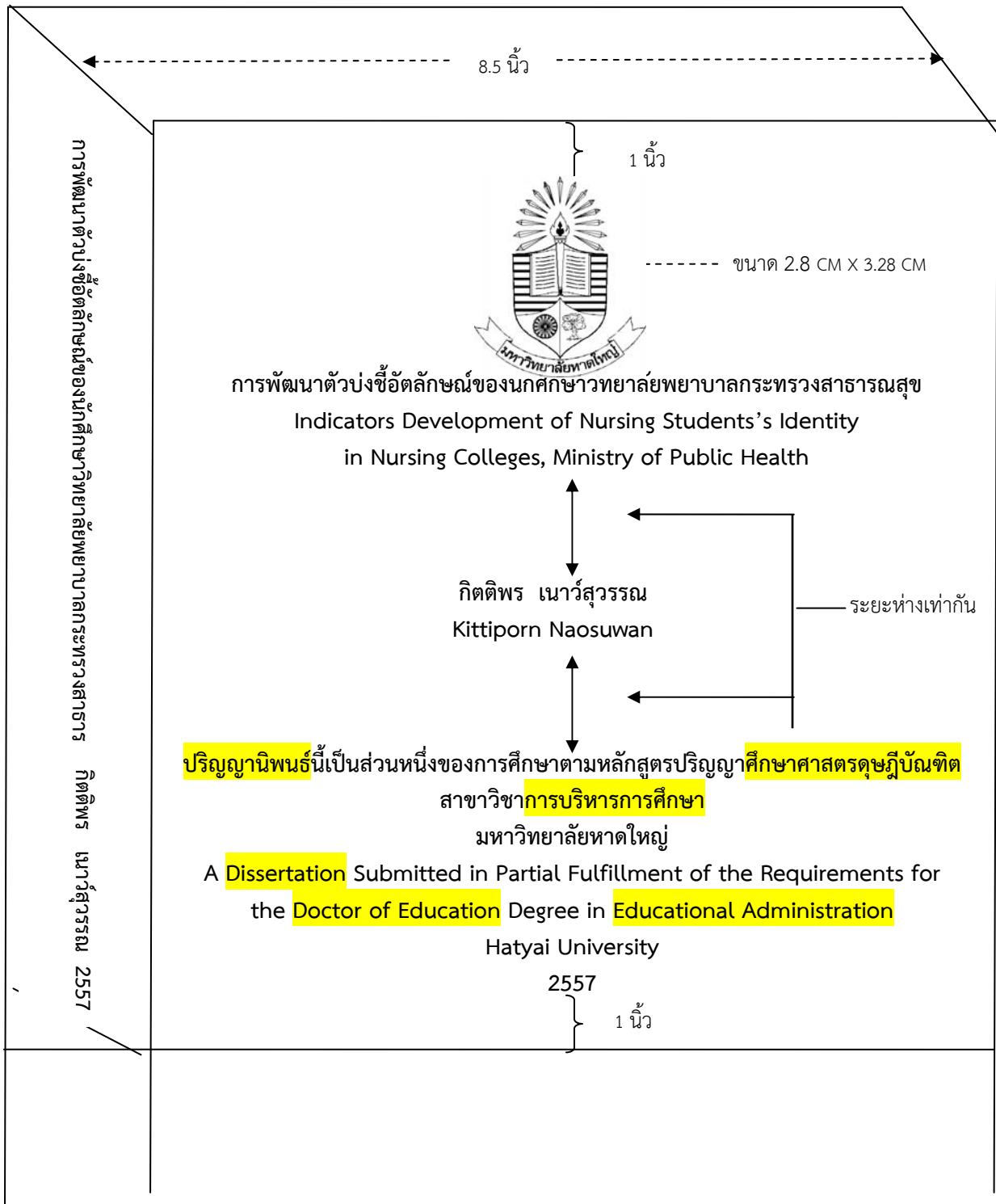
Hatyai University

ปี พ.ศ. ที่อนุมัติปริญญาบัตร

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยหาดใหญ่

Copyright of Hatyai University

(ตัวอย่างปกนอก กรณีหลักสูตรที่ต้องศึกษารายวิชา ปรินญาเอก แบบ 2)



(ตัวอย่างปกใน กรณีหลักสูตรที่ต้องศึกษารายวิชา ปริญญาเอก แบบ 2)



การพัฒนาตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ของนักศึกษาวิทยาลัยพยาบาลกระทรวงสาธารณสุข  
Indicators Development of Nursing Students's Identity  
in Nursing Colleges, Ministry of Public Health

กิตติพร เนาว์สุวรรณ  
Kittiporn Naosuwan

ปริญญานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต  
สาขาวิชาการบริหารการศึกษา  
มหาวิทยาลัยหาดใหญ่

A Dissertation Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for  
the Doctor of Education Degree in Educational Administration  
Hatyai University

2557

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยหาดใหญ่  
Copyright of Hatyai University

(ตัวอย่างปกนอก กรณีหลักสูตรที่ต้องศึกษารายวิชา ปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2)



ชื่อวิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย)  
ชื่อวิทยานิพนธ์ (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อนักศึกษา (ชื่อ สกุล ภาษาไทย)  
(ชื่อ สกุล ภาษาอังกฤษ)  
หากมียศฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม สมณศักดิ์ ก็ใส่ไว้ด้วย

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญา.....

สาขาวิชา.....

มหาวิทยาลัยหาดใหญ่

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for  
the ..... Degree in .....

Hatyai University

ปี พ.ศ. ที่อนุมัติวิทยานิพนธ์

(ตัวอย่างปกใน กรณีหลักสูตรที่ต้องศึกษารายวิชา ปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2)



ชื่อวิทยานิพนธ์ (ภาษาไทย)  
ชื่อวิทยานิพนธ์ (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อนักศึกษา (ชื่อ สกุล ภาษาไทย)  
(ชื่อ สกุล ภาษาอังกฤษ)  
หากมียศฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม สมณศักดิ์ ก็ใส่ไว้ด้วย

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญา.....

สาขาวิชา.....

มหาวิทยาลัยหาดใหญ่

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for  
the ..... Degree in .....

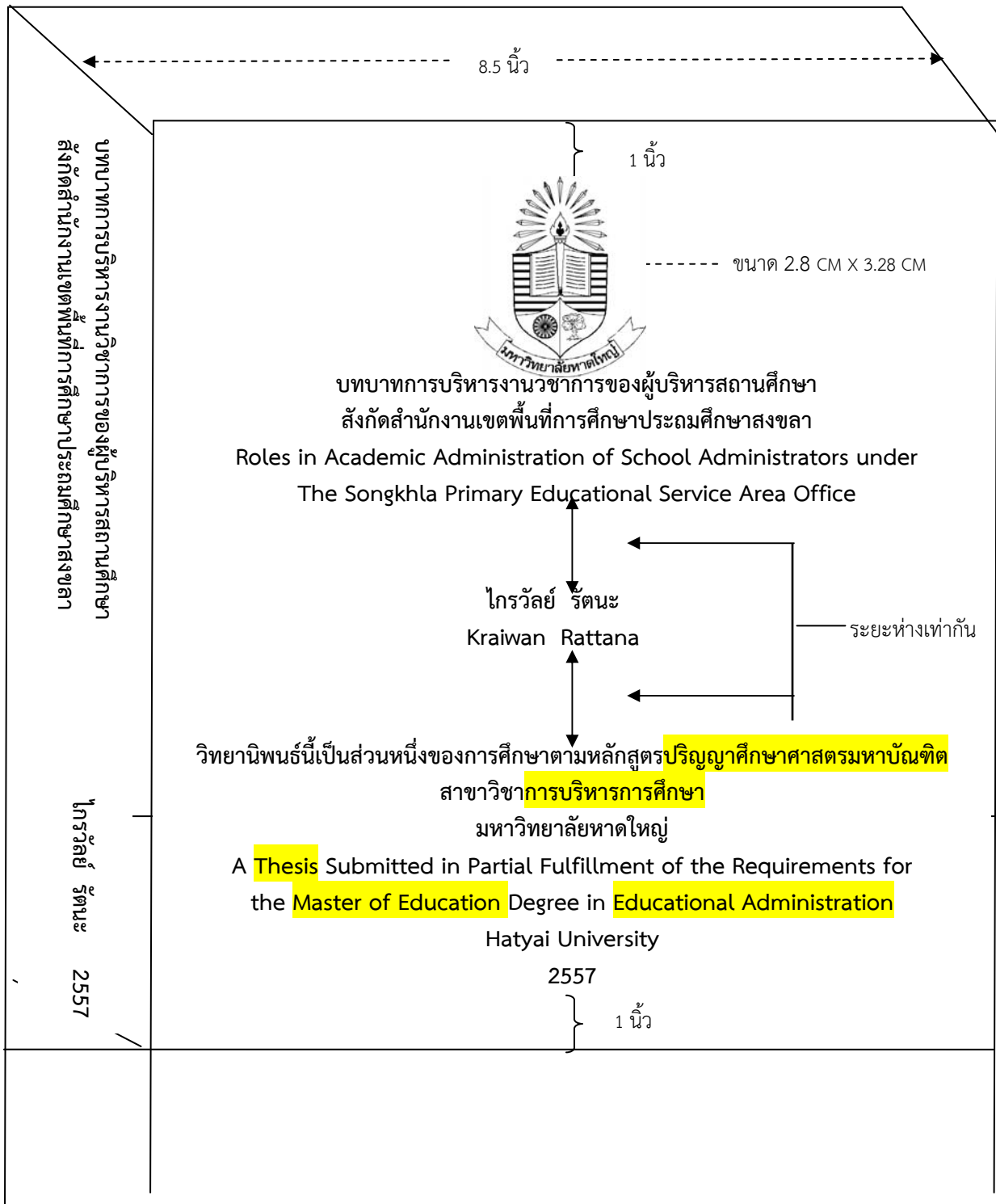
Hatyai University

ปี พ.ศ. ที่อนุมัติวิทยานิพนธ์

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยหาดใหญ่

Copyright of Hatyai University

(ตัวอย่างปกนอก กรณีหลักสูตรที่ต้องศึกษารายวิชา ปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2)



(ตัวอย่างปกใน กรณีหลักสูตรที่ต้องศึกษารายวิชา ปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2)



บทบาทการบริหารงานวิชาการของผู้บริหารสถานศึกษา  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาสงขลา  
Roles in Academic Administration of School Administrators under  
The Songkhla Primary Educational Service Area Office

ไกรวัลย์ รัตนะ  
Kraiwan Rattana

วิทยานิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชา **การบริหารการศึกษา**  
มหาวิทยาลัยหาดใหญ่

A Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for  
the Master of Education Degree in Educational Administration  
Hatyai University

2557

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยหาดใหญ่  
Copyright of Hatyai University

(ตัวอย่างปกนอก กรณีหลักสูตรที่ต้องศึกษารายวิชา ปริญญาโท แผน ข)



ชื่อสารนิพนธ์ (ภาษาไทย)  
ชื่อสารนิพนธ์ (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อนักศึกษา (ชื่อ สกุล ภาษาไทย)  
(ชื่อ สกุล ภาษาอังกฤษ)  
หากมียศฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม สมณศักดิ์ ก็ใส่ไว้ด้วย

สารนิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญา.....

สาขาวิชา.....

มหาวิทยาลัยหาดใหญ่

A Minor Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for  
the ..... Degree in .....

Hatyai University

ปี พ.ศ. ที่อนุมัติวิทยานิพนธ์



(ตัวอย่างปกใน กรณีหลักสูตรที่ต้องศึกษารายวิชา ปริญญาโท แผน ข)



ชื่อสารนิพนธ์ (ภาษาไทย)  
ชื่อสารนิพนธ์ (ภาษาอังกฤษ)

ชื่อนักศึกษา (ชื่อ สกุล ภาษาไทย)  
(ชื่อ สกุล ภาษาอังกฤษ)  
หากมียศฐานันดรศักดิ์ ราชทินนาม สมณศักดิ์ ก็ใส่ไว้ด้วย

สารนิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญา.....  
สาขาวิชา.....

มหาวิทยาลัยหาดใหญ่

A Minor Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for  
the ..... Degree in .....

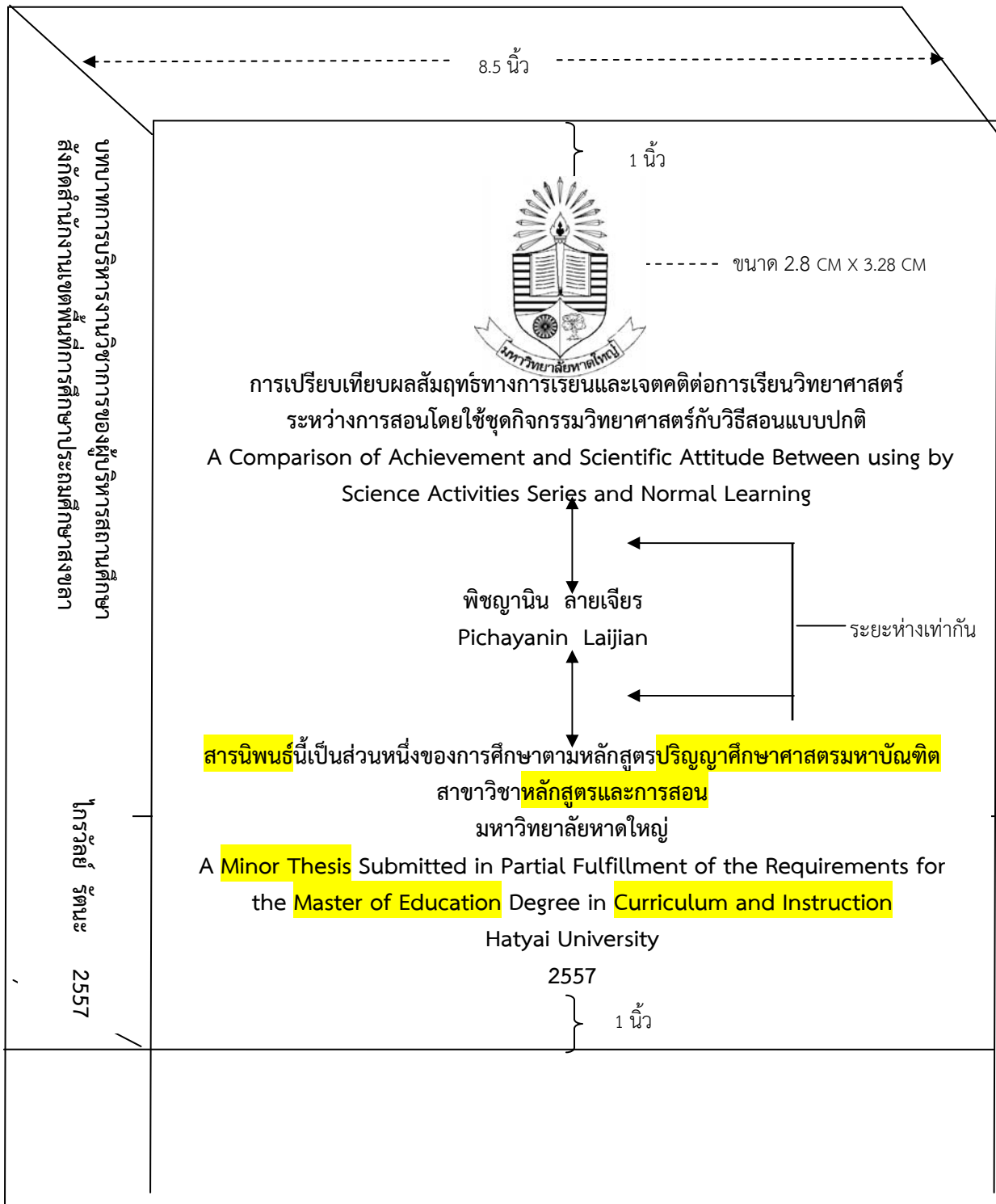
Hatyai University

ปี พ.ศ. ที่อนุมัติสารนิพนธ์

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยหาดใหญ่

Copyright of Hatyai University

(ตัวอย่างปกนอก กรณีหลักสูตรที่ต้องศึกษารายวิชา ปริญญาโท แผน ข)



(ตัวอย่างปกใน กรณีหลักสูตรที่ต้องศึกษารายวิชา ปริญญาโท แผน ข)



การเปรียบเทียบผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนและเจตคติต่อการเรียนวิทยาศาสตร์  
ระหว่างการสอนโดยใช้ชุดกิจกรรมวิทยาศาสตร์กับวิธีสอนแบบปกติ  
A Comparison of Achievement and Scientific Attitude Between using by  
Science Activities Series and Normal Learning

พิชญานิน ลายเจียร  
Pichayanin Laijian

สารนิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรปริญญาศึกษาศาสตรมหาบัณฑิต  
สาขาวิชา**การบริหารการศึกษา**  
มหาวิทยาลัยหาดใหญ่

A Minor Thesis Submitted in Partial Fulfillment of the Requirements for  
the Master of Education Degree in Curriculum and Instruction

Hatyai University

2557

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยหาดใหญ่  
Copyright of Hatyai University

(ตัวอย่างหน้าอนุมัติ กรณีหลักสูตรที่ต้องศึกษารายวิชา ปริญญาเอก แผน ก แบบ ก 2)  
ชื่อปริญญาบัตร  
ผู้วิจัย  
สาขาวิชา

---

อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาบัตรหลัก

.....  
(ศาสตราจารย์ ดร.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาบัตรร่วม

.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.....)

คณะกรรมการสอบ

..... ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.....)

..... กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.....)

..... กรรมการ (ที่ปรึกษาหลัก)  
(ศาสตราจารย์ ดร.....)

..... กรรมการ (ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี))  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.....)

คณะ..... มหาวิทยาลัยมหาดไทย อนุมัติให้นับปริญญาบัตรนี้  
เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา ตามหลักสูตรปริญญา..... สาขาวิชา.....

.....  
(ดร.....)

คณบดีคณะ.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....

(ตัวอย่างหน้าอนุมัติ กรณีหลักสูตรที่ต้องศึกษารายวิชา ปริญญาเอก แผน ก แบบ ก 2)  
ชื่อปริญญาโท การพัฒนาตัวบ่งชี้อัตลักษณ์ของนักศึกษาวิทยาลัยพยาบาลกระทรวง  
สาธารณสุข  
ผู้วิจัย กิตติพร เนาว์สุวรรณ  
สาขาวิชา การบริหารการศึกษา

อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทหลัก

คณะกรรมการสอบ

.....  
(ศาสตราจารย์ ดร.เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์)

..... ประธานกรรมการ  
(รองศาสตราจารย์ ดร.สุจิตรา จรจิตร)

อาจารย์ที่ปรึกษาปริญญาโทร่วม

..... กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิคม นาคอ้าย)

.....  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิหวัส ดิษยะศริน สัตยารักษ์)

..... กรรมการ  
(ศาสตราจารย์ ดร.เสริมศักดิ์ วิศาลาภรณ์)

..... กรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิหวัส ดิษยะศริน สัตยารักษ์)

คณะศิลปศาสตร์และศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม อนุมัติให้รับปริญญาโทนี้  
เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา ตามหลักสูตรปริญญาศึกษาศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาการบริหาร  
การศึกษา

.....  
(ดร.ประภาศ ปานเจียง)  
คณบดีคณะศิลปศาสตร์และศึกษาศาสตร์  
วันที่ 14 เดือน สิงหาคม พ.ศ.2557

(ตัวอย่างหน้าอนุมัติ กรณีหลักสูตรที่ต้องศึกษารายวิชา ปริญญาโท แผน ก แบบ ก 2)  
ชื่อวิทยานิพนธ์  
ผู้วิจัย  
สาขาวิชา

---

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หลัก

คณะกรรมการสอบ

.....  
(รองศาสตราจารย์ ดร.....)

..... ประธานกรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วม

..... กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)  
(ดร.....)

.....  
(ดร.....)

..... กรรมการ (ที่ปรึกษาหลัก)  
(รองศาสตราจารย์ ดร.....)

..... กรรมการ (ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี))  
(ดร.....)

คณะ..... มหาวิทยาลัยมหาดไทย อนุมัติให้บัณฑิตวิทยานิพนธ์นี้  
เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา ตามหลักสูตรปริญญา..... สาขาวิชา.....

.....  
(ดร.....)

คณบดีคณะ.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....



(ตัวอย่างหน้าอนุมัติ กรณีหลักสูตรที่ต้องศึกษารายวิชา ปริญญาโท แผน ข)

ชื่อสารนิพนธ์

ผู้วิจัย

สาขาวิชา

อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์หลัก

.....  
(รองศาสตราจารย์ ดร.....)

อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ร่วม

.....  
(ดร.....)

คณะกรรมการสอบ

..... ประธานกรรมการ  
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.....)

..... กรรมการ (ผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก)  
(ดร.....)

..... กรรมการ (ที่ปรึกษาหลัก)  
(รองศาสตราจารย์ ดร.....)

..... กรรมการ (ที่ปรึกษาร่วม (ถ้ามี))  
(ดร.....)

คณะ..... มหาวิทยาลัยมหาดไทย อนุมัติให้รับสารนิพนธ์นี้  
เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา ตามหลักสูตรปริญญา..... สาขาวิชา.....

.....  
(ดร.....)

คณบดีคณะ.....

วันที่ ..... เดือน ..... พ.ศ.....











## ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ สกุล

.....

รหัสประจำตัวนักศึกษา

.....

วันเดือนปีเกิด

.....

สถานที่เกิด

.....

วุฒิการศึกษา

ชื่อปริญญา

ชื่อสถาบัน

ปีที่สำเร็จการศึกษา

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

สถานที่ทำงาน

.....

ตำแหน่งปัจจุบัน

.....

ภาคผนวก 1

## จรรยาบรรณนักวิจัย

**จรรยาบรรณนักวิจัย** หมายถึง หลักเกณฑ์ควรประพฤติปฏิบัติของนักวิจัยทั่วไป เพื่อให้การดำเนินงานวิจัย ตั้งอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักวิชาการที่เหมาะสม ตลอดจนจนประกันมาตรฐานของการศึกษาค้นคว้าให้เป็นไปอย่างสมศักดิ์ศรี และเกียรติภูมิของนักวิจัย

### ข้อ 1 นักวิจัยต้องซื่อสัตย์และมีคุณธรรมในทางวิชาการและการจัดการ

นักวิจัยต้องมีความซื่อสัตย์ต่อตนเอง ไม่นำผลงานของผู้อื่นมาเป็นของตน ไม่ลอกเลียนงานของผู้อื่น ต้องให้เกียรติและอ้างถึงบุคคลหรือแหล่งที่มาของข้อมูล ที่นำมาใช้ในงานวิจัย ต้องซื่อตรงต่อการแสวงหาทุนวิจัยและมีความเป็นธรรมเกี่ยวกับผลประโยชน์ที่ได้จากการวิจัย

### ข้อ 2 นักวิจัยต้องตระหนักถึงพันธกรณี ในการทำวิจัยตามข้อตกลงที่ทำไว้กับหน่วยงานที่สนับสนุนการวิจัยและต่อหน่วยงานที่ตนสังกัด

นักวิจัยต้องปฏิบัติตามพันธกรณี และข้อตกลงการวิจัยที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายยอมรับร่วมกัน อุทิศเวลาทำงานวิจัยให้ได้ผลดีที่สุดและเป็นไปตามกำหนดเวลา มีความรับผิดชอบ ไม่ละทิ้งงาน ระหว่างดำเนินการ

### ข้อ 3 นักวิจัยต้องมีพื้นฐานความรู้ในสาขาวิชาการที่ทำวิจัย

นักวิจัยต้องมีพื้นฐานความรู้ในสาขาวิชาการที่ทำวิจัยอย่างเพียงพอ และมีความรู้ความชำนาญ หรือมีประสบการณ์เกี่ยวเนื่องกับเรื่องที่ทำวิจัย เพื่อนำไปสู่งานวิจัยที่มีคุณภาพ และเพื่อป้องกัน ปัญหาการวิเคราะห์การตีความหรือการสรุปที่ผิดพลาด อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่องานวิจัย

### ข้อ 4 นักวิจัยต้องมีความรับผิดชอบต่อสิ่งที่ศึกษาวิจัย ไม่ว่าจะเป็สิ่งที่มีชีวิตหรือไม่มีชีวิต

นักวิจัยต้องดำเนินการด้วยความรอบคอบระมัดระวัง และเที่ยงตรงในการทำวิจัยที่เกี่ยวข้องกับคน สัตว์ พืช ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม มีจิตสำนึกและมีปณิธานที่จะอนุรักษ์ ศิลปวัฒนธรรม ทรัพยากร และสิ่งแวดล้อม

### ข้อ 5 นักวิจัยต้องเคารพศักดิ์ศรีและสิทธิของมนุษย์ที่ใช้เป็นตัวอย่างในการวิจัย

นักวิจัยต้องไม่คำนึงถึงผลประโยชน์ทางวิชาการจนละเลยและขาดความเคารพในศักดิ์ศรีของเพื่อนมนุษย์ต้องถือเป็นภาระหน้าที่ที่จะอธิบายจุดมุ่งหมายของการวิจัยแก่บุคคลที่เป็นกลุ่มตัวอย่าง โดยไม่หลอกลวงหรือบีบบังคับและไม่ละเมิดสิทธิส่วนบุคคล

### ข้อ 6 นักวิจัยต้องมีอิสระทางความคิด โดยปราศจากอคติในทุกขั้นตอนของการทำวิจัย

นักวิจัยต้องมีอิสระทางความคิด ต้องตระหนักว่า อคติส่วนตนหรือความลำเอียง ทางวิชาการ อาจส่งผลให้มีการบิดเบือนข้อมูลและข้อค้นพบทางวิชาการ อันเป็นเหตุให้เกิดผลเสียหายต่องานวิจัย

**ข้อ 7 นักวิจัยพึงนำผลงานวิจัยไปใช้ประโยชน์ในทางที่ชอบ**

นักวิจัยพึงเผยแพร่ผลงานวิจัยเพื่อประโยชน์ทางวิชาการ และสังคมไม่ขยายผลข้อค้นพบจนเกินความเป็นจริง และไม่ใช้ผลงานวิจัยไปในทางมิชอบ

**ข้อ 8 นักวิจัยพึงเคารพความคิดเห็นทางวิชาการของผู้อื่น**

นักวิจัยพึงมีใจกว้าง พร้อมทั้งจะเปิดเผยข้อมูลและขั้นตอนการวิจัย ยอมรับฟังความคิดเห็น และเหตุผลทางวิชาการของผู้อื่นและพร้อมที่จะปรับปรุงแก้ไขงานวิจัยของตนให้ถูกต้อง

**ข้อ 9 นักวิจัยพึงมีความรับผิดชอบต่อสังคมทุกระดับ**

นักวิจัยพึงมีจิตสำนึกที่จะอุทิศกำลังสติปัญญาในการทำวิจัย เพื่อความก้าวหน้าทางวิชาการ เพื่อความเจริญและประโยชน์สุขของสังคมและมวลมนุษยชาติ

กองส่งเสริมการวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ. (2545). *จรรยาบรรณนักวิจัย*.  
ค้นเมื่อ 5 สิงหาคม 2548 จาก: <http://web.nrt.go.th/~research.ethics.html>



ภาคผนวก 2

## แนวทางการเขียนบทความวิจัย

ตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ.2548 เรื่องเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา เงื่อนไขหนึ่งที่สำคัญคือ ผลงานปริยญาานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ หรือเสนอต่อที่ประชุมสัมมนาทางวิชาการ ที่มีรายงานการประชุม (Proceedings)

ดังนั้น ภาระกิจสำคัญนอกเหนือจากการเขียนปริยญาานิพนธ์ วิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์แล้ว นักศึกษาต้องเขียนบทความวิจัย เพื่อนำเสนอในวารสาร สื่อสิ่งพิมพ์ หรือที่ประชุมสัมมนาทางวิชาการที่มีรายงานการประชุม (Proceedings) ซึ่งมีการกลั่นกรองตรวจสอบเนื้อหาสาระและรูปแบบการจัดพิมพ์ตามเกณฑ์มาตรฐานของวารสารหรือคณะกรรมการของการประชุมสัมมนาทางวิชาการ

การกำหนดแบบของเอกสารบทความวิจัย ขึ้นกับเกณฑ์มาตรฐานของแต่ละวารสาร แหล่ง หรือผู้ตีพิมพ์เผยแพร่ ดังนั้น ผู้ที่ต้องการตีพิมพ์หรือเผยแพร่ผลงานต้องศึกษาและปฏิบัติตามข้อกำหนดของแหล่งผลิตเอกสารนั้น ๆ แต่อย่างไรก็ตามในภาพรวมบทความวิจัยโดยทั่วไปประกอบด้วยส่วนสำคัญ 7 ส่วน ดังนี้

1. ชื่อบทความ และชื่อผู้เขียนบทความ
2. บทคัดย่อ เป็นส่วนที่เสนอการสรุปเนื้อหาของงานวิจัยที่กระชับ สั้น ชัดเจน ครอบคลุมวัตถุประสงค์ของการวิจัย วิธีการวิจัย และผลการวิจัย
3. ส่วนนำประกอบด้วยส่วนสำคัญ 3 ส่วน ดังต่อไปนี้
  - 2.1 เหตุผลในการทำวิจัยเรื่องนี้ ปัญหาการวิจัย คำถามวิจัย (ถ้ามี)
  - 2.2 การสรุปเอกสารพอสังเขปเกี่ยวกับแนวคิดทฤษฎีต่างๆ และผลงานวิจัยที่เกี่ยวข้องกับเรื่องการศึกษา ซึ่งนำไปสู่การสร้างกรอบความคิดในการศึกษาและสมมติฐานการวิจัย (ถ้ามี)
  - 2.3 วัตถุประสงค์ของการวิจัย สมมติฐาน (ถ้ามี) ขอบเขตการวิจัย (ถ้ามี)
4. วิธีดำเนินการวิจัย เสนอสาระของวิธีดำเนินการวิจัยพอสังเขป ประกอบด้วย ประชากร กลุ่มตัวอย่างวิธีการได้มาซึ่งกลุ่มตัวอย่าง เครื่องมือในการวิจัย คุณภาพเครื่องมือ วิธีการเก็บรวบรวม ข้อมูล การวิเคราะห์ข้อมูล
5. ผลการวิจัย เสนอผลการวิเคราะห์ข้อมูล การแปลความผลการวิเคราะห์ข้อมูล ในรูปแบบของตาราง รูปภาพหรือแผนภาพ ตามความเหมาะสม โดยมีการบรรยายอย่างชัดเจน
6. สรุป อภิปรายผลการวิจัยและข้อเสนอแนะ เสนอผลการวิจัยโดยสรุป โดยให้เหตุผลเชิงวิชาการแก่ผลการวิจัย ประกอบการอธิบาย โดยการนำแนวคิดทฤษฎีและผลการวิจัยอื่น ๆ มาสนับสนุน อภิปรายข้อจำกัดข้อดี ข้อสังเกตของการวิจัยครั้งนี้ ซึ่งนำไปสู่ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปประยุกต์ใช้ หรือแนวทางในการทำวิจัยต่อไป
7. บรรณานุกรม หรือเอกสารอ้างอิง เป็นการรวบรวมรายการเอกสารทั้งหมดที่ผู้เขียนได้ใช้อ้างอิง

## ข้อเสนอแนะในการเขียนบทความวิจัย

1. ผู้เขียนต้องมีความเข้าใจอย่างกระจ่างในรายงานวิจัยเพื่อปริญญาโท วิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์ของตนเอง
2. การนำเสนอเนื้อหา ควรให้ความสำคัญกับความชัดเจนและความถูกต้องและให้ความสำคัญในการพิสูจน์อักษร
3. การใช้ภาษา มีความถูกต้องเป็นมาตรฐานทางวิชาการ ควรเขียนประโยคที่สั้น กระชับ สมบูรณ์ใช้เครื่องหมายวรรคตอนที่ต้องการ เขียนข้อความตรงไปตรงมาหรือข้อความทางวิชาการ การใช้คำ โดยเฉพาะตัวแปร ควรใช้ศัพท์ทางวิชาการหรือศัพท์เชิงวิจัย และควรเป็นไปตามศัพท์บัญญัติ ซึ่งได้รับการรับรองใช้กันแพร่หลาย และใช้ให้คงที่สม่ำเสมอแบบเดียวกันทั้งบทความ หากเป็นศัพท์ใหม่หรือรู้จักกันไม่เป็นที่แพร่หลายควรมีวงเล็บกำกับ หรือมีเชิงอธิบาย
4. ผู้เขียนต้องศึกษาการกำหนดเกณฑ์หรือเงื่อนไขต่างๆ ของวารสาร ซึ่งแต่ละวารสารจะมีรายละเอียดแตกต่างกันไป เช่น
  - 4.1 ความยาวของบทความวิจัย
  - 4.2 รูปแบบของการอ้างอิง
  - 4.3 ความยาวของบทคัดย่อ หรือ Abstract เป็นต้น



ประกาศสำนักงานบัณฑิตวิทยาลัย

เรื่อง การจัดทำปริญญาบัตร วิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์รูปแบบใหม่

ประกาศ ณ วันที่ .....

(สำเนา)

ประกาศบัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหาดไทย

เรื่อง การจัดทำปริญญาบัตร วิทยานิพนธ์ และสารนิพนธ์รูปแบบใหม่

.....

ด้วยที่ประชุมคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ในคราวประชุมครั้งที่ ..... เมื่อวันที่

.....